

## **AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ**

a **„Csillaghegy- Árpád Forrás Fürdőbe vízicsúszdák tervezése és kivitelezése”**  
tárgyú Kbt.<sup>1</sup> 112. § (1) bekezdés a) pontja szerinti közbeszerzési eljárásban

---

<sup>1</sup> a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.)

## TARTALOM/ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

1. TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 57.§ (1) BEKEZDÉS B) PONTJA SZERINT
2. REGISZTRÁCIÓS ADATLAP
3. A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉS SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS
4. ELŐLAP (AJÁNLAT)
5. FELOLVASÓLAP
6. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT
7. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT KBT. 66.§ (2) BEKEZDÉS ALAPJÁN
8. NYILATKOZAT A KBT. 44.§-A ALAPJÁN
9. CÉGOKMÁNYOK
10. MŰSZAKI LEÍRÁS
11. ÉRTÉKEKELÉS MÓDSZERTANA
12. SZERZŐDÉS TERVEZET
13. ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízicsúszdák tervezése és kivitelezése”****1. TÁJÉKOZTATÁS**  
**a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerint**

Az alábbiakban Ajánlatkérő az ajánlat összeállítása kapcsán ad meg alapvető információkat azzal, hogy a Kbt. és az eljárásban releváns végrehajtási rendeletek, egyéb jogszabályok ismerete elvárás az ajánlattevők felé. A kért, és a tartalomjegyzékben megadott sorrendet kérjük, szíveskedjenek az ajánlat összeállításakor is betartani. Az egyes dokumentumokat, nyilatkozatokat értelemszerűen, a Kbt-ben foglaltakkal összhangban kérjük kitölteni. Amikor ajánlatát teljes körűen összeállította, kérjük, az egyes oldalakat (a tartalomjegyzéket is beleértve) a csatolt dokumentumokkal együtt folyamatosan növekvő sorszámmal ellátni.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a nem zártan, vagy a nem írásban benyújtott ajánlat érvénytelennek minősül.

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”****2. REGISZTRÁCIÓS ADATLAP<sup>2</sup>****"Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése"  
tárgyú közbeszerzési eljárásban****Gazdasági szereplő:**

Név: .....  
Székhely: .....  
Kapcsolattartó neve: .....  
Tel.: .....  
Fax: .....  
E-mail: .....

A közbeszerzési dokumentum letöltésének időpontja: 2017. .... hó .... nap.... óra  
...perc

Kelt: ....., 2017. .... hó .... napján

---

Cégszerű aláírás

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy ajánlatkérő kizárólag azt tekinti az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplőnek, aki a regisztrációs adatlapot teljes körűen kitölti és cégszerű aláírásával ellátva megküldi.

Kérjük, hogy a regisztrációs lapot kitöltve, aláírva a +36 14524501 fax számra vagy scannelve a [kozbeszerzes@spabudapest.hu](mailto:kozbeszerzes@spabudapest.hu) megküldeni szíveskedjenek!

---

<sup>2</sup> A közbeszerzési dokumentumot ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig.

### 3.A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében tájékoztatásként közöljük azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől tájékoztatást kaphatnak a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

#### **Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: [munkaved-info@ommf.gov.hu](mailto:munkaved-info@ommf.gov.hu)

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

#### **Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”****Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu) honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

**Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)

Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu) honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

**Munkaügyi Felügyelőségek:**

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u. 34., telefon: 06-76-500-790, fax: 06-76-500-797, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u.34., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-486-740, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-513-420, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-506-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-522-390, 06-52-413-784, fax: 06-52-412-270, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1-236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1-236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-522-610, fax: 06-94-500-795, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-513-720, fax: 06-94-513-735, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-374, fax: 06-92-549-276, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

**Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473, fax: 06-34-512-477, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-566-800, fax: 06-88-566-900, e-mail: [veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, e-mail: [veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-697, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-780, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))



**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

**Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-560-010 , fax: 06-46-562-071, e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-511-960, fax: 06-36-511-971, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-440, fax: 06-32-520-449, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**(5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

(4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-501-800, fax: 06-42-501-809, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-467, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat** (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100 email: [tisztifoorvos@oth.antsz.hu](mailto:tisztifoorvos@oth.antsz.hu)) 06-80-204-264 zöld szám.

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a <http://www.ommf.gov.hu> e-mail címen érhetőek el.

## 4. E L Ő L A P

### A J Á N L A T

Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt.  
ajánlatkérő által megindított,

„Csillaghegy- Árpád Forrás Fürdőbe vízicsúszdák tervezése és kivitelezése”  
tárgyban kiírt,  
Kbt. 112. § (1) bekezdése a) pontja szerinti közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) neve:	
Ajánlattevő (közös ajánlattevők) címe:	

Ajánlattevő által kijelölt kapcsolattartó:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	
Kapcsolattartó személy telefonszáma:	
Kapcsolattartó személy fax száma:	

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

## 5. FEOLVASÓLAP

**a „Csillaghegy- Árpád Forrás Fürdőbe vízicsúszdák tervezése és kivitelezése”  
tárgyú közbeszerzési eljáráshoz**

**Az ajánlattevő (közös ajánlattevő<sup>3</sup>) adatai:**

<b>név (megnevezés):</b>	
<b>székhely:</b>	

### Értékelési szempontok

<b>1.</b>	<b>Nettó ajánlati ár (számmal, tartalékkeret nélkül):</b>
	nettó ..... Forint
<b>2.</b>	<b>A kivitelezés során kivágott fák száma</b>
	maximum .... db
<b>3.</b>	<b>2db csúszda karbantartás díja</b>
	nettó ..... Forint/alkalom/2db csúszda

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

<sup>3</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőt meg kell nevezni, megjelölve a képviseletre feljogosított közös ajánlattevőt.

# „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

## 6. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

Alulírott/Alulírottak ....., mint a(z) .....<< cégnév >>..... (..... << cég székhelye >> ..... ) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. ajánlatkérő által a „Csillaghegy- Árpád Forrásfürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése” tárgyú közbeszerzési eljárásban alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

1. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevővel szemben jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi felhívásban előírt, a **Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja valamint a 63.§ (1) bekezdés c) pontja** szerinti kizáró okok nem állnak fenn.

2. Nyilatkozom a **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja** alapján, hogy az általam képviselt ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet  
nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek\*

*\* a megfelelő aláhúzendő*

Ajánlattevő valamennyi tényleges tulajdonosának neve és állandó lakóhelye<sup>4</sup>:

Név:.....

Lakóhely:.....

Név:.....

Lakóhely:.....

...

*\* a tényleges tulajdonos(ok) fenti adatai – lásd lábjegyzet – kitöltendőek!*

VAGY

Az általam képviselt cégnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló, 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa.

<sup>4</sup>Amennyiben az ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, ki kell tölteni.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos:

r) ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

3. Nyilatkozom a **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja** alapján továbbá, hogy nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelyik az ajánlattevő vonatkozásában közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik, illetve, amennyiben van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelyik az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik, nyilatkozom, hogy ezen szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában meghatározott kizáró feltételek nem állnak fenn.

*Adott esetben:* Amennyiben van olyan szervezet, amelyik az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik, annak cégnevét és székhelyét meg kell nevezni:

- szervezet neve:.....

4. Nyilatkozom a **Kbt. 66. § (4) bekezdése** alapján, hogy az általam képviselt ajánlattevő

- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak<sup>5</sup> minősül \* VAGY

- nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá.\*

\*: *a megfelelő aláhúzendő*

5. Nyilatkozom a **Kbt. 67. § (4) bekezdése** alapján, hogy az általam képviselt ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. §-ban és a 63.§ (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet.

6. Nyilatkozom a **Kbt. 114. § és 67. § (1) bekezdése** alapján, hogy az általam képviselt ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívás III.1.2 és III.1.3. pont P/1, P/2 és M/1, M/2 a), M/2 b), M/2 c) és M/2 d) szerinti alkalmassági követelményeknek. <sup>6</sup>

E körben nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásához a **Kbt. 65. § (7) bekezdése** szerint az ajánlattevő

igénybe vesz / nem vesz igénybe\*

kapacitást biztosító szervezetet.

<sup>5</sup> 2004. évi XXXIV. tv. 3. § (1) bekezdés

KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése – tőke vagy szavazati joga alapján – külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

<sup>6</sup> Ebben a pontban, csak azokat az alkalmassági követelményeket kérjük feltüntetni, melynek ajánlattevő önállóan kíván megfelelni.

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

‘Igénybe vesz’ válasz esetén az ajánlattételi felhívás azon pontjának megjelölése, amelynek más szervezet/személy kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni: .....

**- a kapacitást biztosító szervezet vagy személy megnevezése:**

<b>Név:</b>	
<b>Cím:</b>	
<b>Cégjegyzékszám/ Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám:</b>	
<b>Adószám:</b>	

*\*: a megfelelő aláhúzendő, és amennyiben igénybe vesz, csatolni kell az ajánlatához a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti iratokat, különösen a szervezet szerződéses, vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot.*

7. Nyilatkozom a **Kbt. 66.§ (6) bekezdése** alapján, hogy nyertességünk esetén a teljesítésbe alvállalkozókat:

- A)** nem kívánunk igénybe venni \*  
**B)** igénybe kíván venni az alábbi az alábbiak szerint \*:

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni	az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az <u>ajánlat benyújtásakor már ismert</u> alvállalkozó(k) megnevezése

A Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján nyilatkozom/nyilatkozunk továbbá, hogy az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladja a szerződés értékének 65%-át.

*\* A megfelelő rész aláhúzendő vagy a nem megfelelő törlendő, illetve a táblázat kitöltendő (adott esetben)!*

8. Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén az eljárást megindító felhívásban megkövetelt közbeszerzés tárgyára kiterjedő tervezési és kivitelezési, allrisk tartalmú (a kivitelezés minden részére kiterjedő), legalább 5M Ft/káresemény és 5M forint/év biztosítási értékű tervezési szakmai felelősségbiztosítási szerződést valamint legalább 50 M Ft/káresemény és 50M forint/év biztosítási értékű kivitelezési szakmai felelősségbiztosítási szerződést fogunk kötni vagy ilyen szerződésünket kiterjesztjük/fenntartjuk

9. Nyilatkozom, hogy az ajánlat **elektronikus formában** benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal teljes mértékben megegyezik.

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

10. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nem áll fenn a **Kbt. 25. § -ában** foglalt összeférhetlenségi okok egyike sem<sup>7</sup>. Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, akivel szemben a Kbt. 25. § -ában foglalt bármely összeférhetlenségi ok fennáll.

11. Nyilatkozom, hogy

- a tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegű teljesítési biztosítékot a **Kbt. 134. § (4) bekezdése** szerinti a szerződés hatálybalépéséig rendelkezésre bocsátjuk.
- a tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegű hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítékot a **Kbt. 134. § (4) bekezdése** szerint a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjakor rendelkezésre bocsátjuk.

12. Nyilatkozom, hogy:

1. cégünk esetében változásbejegyzési eljárás van folyamatban, és a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást ajánlatunkhoz csatoljuk;

VAGY

2. cégünk esetében változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban<sup>8</sup>

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

<sup>7</sup> Az ajánlattevő az eljárásból a Kbt. 25. § alapján csak akkor zárható ki, ha közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplők esélyegyenlősége más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő - hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján - köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az esélyegyenlőséget és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítja. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

<sup>8</sup> A megfelelő aláhúzendő, és az 1. pont esetében csatolni kell az ajánlathoz a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást



## 7. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT KBT. 66.§ (2) BEKEZDÉS ALAPJÁN

Alulírott/Alulírottak ....., mint a(z) .....<< cégnév >>..... (..... << cég székhelye >> ..... ) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. ajánlatkérő által a **„Csillaghegy- Árpád Forrásfürdőbe vízicsúszdák tervezése és kivitelezése”** tárgyú közbeszerzési eljárásban alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

Nyilatkozom a **Kbt. 66. § (2) bekezdése** alapján, hogy jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi felhívást, a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat megismertük, az abban foglaltakat tudomásul vettük. Ajánlatunkat az ajánlattételi felhívásban és a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően készítettük el és nyújtottuk be. Nyertességünk esetén megkötjük és teljesítjük az ajánlattételi felhívásban, a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ajánlatban foglaltak szerint a szerződést a felolvasólapon meghatározott értékelési szempontok ellenében.

Egyúttal nyilatkozom, hogy kötelezettséget vállalunk a szerződés megkötésére, valamint az abban foglaltak teljesítésére az ajánlati kötöttségnek megfelelően, a felolvasólapon feltüntetett ajánlati ár és egyéb értékelési szempontok szerint.

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

**8. NYILATKOZAT**  
**a Kbt. 44. §-a alapján**

Alulírott ....., mint a ..... ajánlattevő  
nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom az alábbiakról:

Az ajánlattevő ajánlatának alábbiakban megjelölt részei üzleti titoknak minősülnek:

-  
-  
-

Figyelemmel arra, hogy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerint az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna, az üzleti titkot tartalmazó, fentiekben megnevezett és az ajánlatban elkülönített irat(ok)ban szereplő információ vagy adat nyilvánosságra hozatala az alábbi indokok miatt és alábbi módon okozna az ajánlattevő számára aránytalan sérelmet:

Indokolás\*: .....

**\*: A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.**

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatot a „**Csillaghegy- Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárásban, az ajánlattételi felhívásban és a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban foglaltakra figyelemmel, közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljából tettem meg.

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

\*kitöltése akkor kötelező, amennyiben az ajánlat tartalmaz olyan részt, melyet az ajánlattevő üzleti titoknak minősít

## **9.Cégokmányok**

Amennyiben ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna.

Ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában, amennyiben nyilatkozatot tett, az aláíró személy képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell:

- a) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy képviseletre való jogosultsága; valamint
- b) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az aláíró személy aláírásának mintája.

Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 2013. évi V. törvény 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy képviseletre való jogosultságát igazoló fenti a) pont szerinti okiratot, mivel ez Ajánlatkérő által ingyenesen ellenőrizhető elektronikus úton.

Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének képviseletre való jogosultságát igazoló fenti a) pont szerinti okiratot.

A b) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet esetében az aláíró személy vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.

Amennyiben az ajánlatot vagy annak valamely nyilatkozatát aláíró cégjegyzésre nem jogosult, csatoljanak a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 196. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Az ajánlatban minden nyilatkozatot cégszerűen alá kell írni az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak.

## 10. MŰSZAKI LEÍRÁS

### Árpád Forrásfürdő csúszdák tervezése és kivitelezése

Teljesítés helye: 1038 Budapest, Pusztakúti út 2-6, HRSZ: 61826/1

A Budapest Gyógyfürdő és Hévízei ZRt. beruházásában épülő Árpád Forrásfürdő komplett megvalósítása a 2018-as évben elkészül. A Csillaghegyi Árpád Forrásfürdő kivitelezése során az opcióként megjelölt gyermekparadicsom kivitelezéséről nyilatkoztunk, melynek kivitelezését az alapprojekttel párhuzamosan kértük megvalósítani. Mivel az egyik csúszda a gyermek korosztály részére épül, ezért úgy döntöttünk, hogy a csúszdák tervezésére és kivitelezésére a közbeszerzési eljárást már ez év II. negyedévében elindítjuk. A jelenleg is zajló kivitelezési munkákat jogerős építési engedély alapján végezzük, melynek ügyiratszama (ÉTD R azonosító): 201600046837. Ezzel a gyermekparadicsom elkészültével egy időben a két újonnan épülő csúszdát is át tudjuk adni a nagyközönség részére az alábbiak szerinti Megrendelői igények figyelembe vételével:

#### 1. Gyermekcsúszda (kék jelöléssel)

Üvegszál erősítésű műgyanta (fiberglass) anyagú, Ø1000 mm keresztmetszetű, vízszintes illesztést nem tartalmazó, gyárilag egybelaminált kivitelű zárt elemekből csavarkötéssel szerelt csúszdapálya az MSZ-EN 1069-1,2:2010. szabvány szerinti 3. típusnak megfelelő pályageometriával. A testcsúszda az épületből indul a +20,75 m szintről és az épületbe érkezik vissza a +13,45 m szinten kialakított ún. fékezőteknőbe, mely a csúszdapálya meghosszabbításaként kerül kialakításra (lásd, csatolt építész alaprajzok). A zárt csőelemek fényáteresztő "ablakokkal" készülnek. A csúszda testcsúszda, amely egyidejűleg egy személy lecsúszására alkalmas. A csúszda jelzőlámpás start-stop indítórendszerrel és eseménykövető kamerákkal felszerelt.

#### 2. Felnőtt csúszda (piros jelöléssel)

Üvegszál erősítésű műgyanta (fiberglass) anyagú, Ø800 mm és Ø1000 mm keresztmetszetű, vízszintes illesztést nem tartalmazó, gyárilag egybelaminált kivitelű zárt elemekből, valamint speciális "tölcsér" elemekből csavarkötéssel szerelt csúszdapálya az MSZ-EN 1069-1,2:2010. szabvány szerinti 10. típusnak megfelelő pályageometriával (összetett csúszda, ahol a használó egy másik típusú csúszdát elhagyva egy kerek tölcsérbe érkezik, majd csigavonalú pályán ereszkedik le mielőtt az alján elhelyezkedő lyukon keresztül egy további csúszdába kerül.), vagy nagysebességű egypályás csúszda legalább 20%-os átlagos lejtéssel leszámítva a végső részt (a használók maximum sebessége pedig  $\leq 14$  m/s) az MSZ-EN 1069-1,2:2010 szabvány szerinti 5. típusnak megfelelő pályageometriával. A testcsúszda az épületből indul a +24,00 m szintről és az épületbe érkezik vissza a +8,45 m szinten kialakított ún. fékezőteknőbe, mely a csúszdapálya meghosszabbításaként kerül kialakításra. A zárt csőelemek fényáteresztő "ablakokkal" készülnek. A csúszda testcsúszda, amely egyidejűleg egy személy lecsúszására alkalmas. A csúszda jelzőlámpás start-stop indítórendszerrel és eseménykövető kamerákkal felszerelt. A tölcsér elem télen fedett, a nyári időszakban a fedés eltávolítható, nyitottá tehető.

A kiadásra kerülő szinti alaprajzok tartalmazzák a csúszdák indítási és érkezési helyeit. A kiadásra kerülő geodéziai felmérés támpontot nyújt az épület környezetében lévő növénykultúrák elhelyezkedéséről, illetve a terepviszonyokról. A csúszdák nyomvonalainak figyelembe kell venni az épületen kívüli terep adottságokat, illetve a növénykultúrát is. A pályázat kiírója értékelési

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcsőszdák tervezése és kivitelezése”**

szempontként írja elő a fás szárú növények védelmét. Minden olyan fás szárú növény beleszámít a kivágandó fák darabszámaiba, melynek törzsátmérője a talajtól mért 1 méter magasságban eléri a 10 cm vastagságot.

Nyertes ajánlattevő feladata a csűszdák komplett megtervezése illetve beintegrálása az épülő komplexumba az összes szakági kiviteli tervek elkészítése mellett (módosított építészeti, statikai, vízgépészeti és elektromos kiviteli tervek kiadása). Mivel a csűszdák érintenek főbb tartó szerkezeteket, illetve a homlokzat is módosításra kerül, így a Nyertes ajánlattevő feladata közé tartozik a módosított építési engedély beszerzésének feladata. Ajánlatkérő vállalja a hatósági engedély megszerzésének összes felmerülő szakhatósági- és illeték díjfizetési kötelezettséget.

Nyertes ajánlattevő további feladata a csűszdák garanciális időszakban történő időszakos karbantartása. Garanciális időszak: 60 hónap. A karbantartás a csűszdák műszaki átadásától 2 havonta esedékes, melyet a csűszdakönyvben dokumentálni kell. A karbantartás során, a csűszzófelületen keletkezett vízkövet, egyéb szennyeződést el kell távolítani, illetve a csűszzdaelemek toldását át kell vizsgálni, szükség szerint regenerálni kell. Minden 6. karbantartás során a csűszzdaelemek külső felületét le kell tisztítani, szennyeződésmentes felületet kell produkálni.

**Műszaki tartalom mellékletei:**

1. sz. melléklet szinti alaprajzok, melyeken jelölve vannak a csűszda tervezett indulási és érkezési helyei
2. sz. melléklet geodéziai felmérés
3. sz. melléklet építési engedély

## 11.ÉRTÉKELES MÓDSZERTANA

Értékelési szempont	Súlyszám
Ajánlati ár (nettó forint számmal, tartalékkeret nélkül)	60
A kivitelezés során kivágott fák száma (db)	30
2 db csúszda karbantartási díja (nettó Ft/alkalom/2db csúszda számmal)	10

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-100 pont

A módszerek ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. és 3. részszerzőpontra adott ajánlat a **fordított arányosítás** módszerével kerül értékelésre az alábbi képlet alapján:

$$P = (A_{\text{legjobb}} \cdot A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

A 2. részszerzőpontra adott ajánlat az **abszolút pontozás** módszerével kerül értékelésre az alábbiak szerint:

0 db fa kivágása: 100 pont

1 db fa kivágása: 90 pont

2 db fa kivágása: 80 pont

3 db fa kivágása: 70 pont

4 db fa kivágása: 60 pont

5 db fa kivágása: 50 pont

6 db fa kivágása: 40 pont

7 db fa kivágása: 30 pont

8 db fa kivágása: 20 pont

9 db fa kivágása: 10 pont

10 db fa kivágása: 1 pont

10 db feletti fakivágás: Az ajánlat érvénytelen

Az egyes szempontokra adott pontszámok ezt követően, az adott szempontokhoz tartozó súlyszámmal felszorozásra kerülnek, és ezeknek az eredménye a súlyozott pontszám. Az az ajánlat az összességében legelőnyösebb az értékelt részfeladat vonatkozásában, amelynek a súlyozott pontszámok összeadásának eredménye, azaz a súlyozott összpontszáma a legnagyobb. Az ajánlatkérő a súlyozott összpontszámot két tizedes jegyre kerekítve vizsgálja.

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcsőszdák tervezése és kivitelezése”****1.AJÁNLATI ÁR (NETTÓ FT)**

A nettó ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazza ajánlattevő minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő megrendelői kockázatot és vállalkozói hasznot is. A vállalkozói munka részének kell tekinteni minden olyan munkarészt is, amik az ajánlati dokumentációban, illetve annak mellékleteiben részletesen nincsenek specifikálva, de a szokványos, jellemző használathoz, illetve a használatba vételi engedély kiadásához szükségesek, a hatósági követelményekben előírtak.

A vállalkozói díjnak nem kell tartalmaznia a szerződéstervezetben és műszaki leírásban foglalt hatósági engedélyek, jóváhagyások beszerzésének díját, költségét. Ezek költségét Ajánlatkérő viseli.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

**2.FAKIVÁGÁS (DB)**

Ajánlatkérő azt értékeli, hogy maximum hány db fa kerül kivágásra a 2 db csúszda kivitelezése során.

A kivitelezéssel érintett területen elhelyezkedő fákról a műszaki leírás mellékletét képező geodézia tartalmaz pontos adatokat, illetve a helyszíni bejárás során tudnak ajánlattevők tájékozódni.

Minden olyan fás szárú növény beleszámít a kivágandó fák darabszámba, melynek törzsmérője a talajtól mért 1 méter magasságban eléri a 10 cm vastagságot.

Az ajánlat érvénytelen, amennyiben 10 db-nál több fa kivágására vonatkozik.

**3.KARBANTARTÁSI KÖLTSÉG (NETTÓ FT/ ALKALOM/2DB CSÚSZDA)**

A karbantartás költségét nettó Ft/alkalom/2db csúszda mértékben kérjük megadni azzal, hogy a díj a szerződés időtartama alatt nem változhat.

Ajánlattevőnek teljes körű karbantartást kell vállalnia a csúszdák átadásától számított 60 hónapra.

**Az ajánlat érvénytelenségét eredményezi, amennyiben az ajánlattevő által vállalt karbantartási díj meghaladja a nettó 700.000 Ft/alkalom/2 db csúszda díjat.**

A karbantartás a csúszdák műszaki átadásától 2 havonta esedékes, melyet a csúszdakönyvben dokumentálni kell. A karbantartás során, a csúszófelületen keletkezett vízkövet, egyéb szennyeződést el kell távolítani, illetve a csúszdaelemek toldását át kell vizsgálni, szükség szerint regenerálni kell. Minden 6. karbantartás során a csúszdaelemek külső felületét le kell tisztítani, szennyeződésmentes felületet kell produkálni. Ajánlatkérő jogosult, de nem köteles a karbantartást az ajánlatban megajánlott áron és a nyertes ajánlattevőtől megrendelni.

## 12. TERVEZÉSI ÉS KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS TERVEZETE

amely létrejött egyrészről **Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt.** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

székhely:	1034 Budapest, Szőlő utca 38.
cégjegyzékszám:	01-10-043152
adószám:	12165814-2-44
bankszámlaszám:	11713005-20352457
képviseli:	Szőke László, Vezérigazgató

másrészről a ..... (a továbbiakban **Vállalkozó**)

székhely:	
cégjegyzékszám:	
adószám:	
bankszámlaszám:	
képviseli:	

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** vagy **Felek**) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

### Előzmények

Megrendelő és Vállalkozó előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 112.§ (1) bekezdés a) pontja alapján, közbeszerzési eljárást folytatott le „**Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése**” tárgyban az alábbi értékelési szempontok szerint:

Ajánlati ár: nettó .... Ft

A kivitelezés során kivágott fák száma: ..... db

2 db csúszda karbantartási díja: nettó ..... Ft/alkalom/2db csúszda

### Projektszám: 2017-0030

A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az elvégzendő munkával kapcsolatban az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, a Megrendelő követelményeit megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során az elvégzendő munkával kapcsolatban további információ kérésére vonatkozó lehetőséggel tisztában volt, minden az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.

Vállalkozó a szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul veszi, hogy a szerződés aláírását követően a Vállalkozó viseli annak jogkövetkezményét, amely a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban (ide értve különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzési dokumentációt, a kiegészítő tájékoztatást, a műszaki leírást) meghatározott követelmények olyan hiányosságából, hibájából adódik, melyet a Vállalkozónak a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződés megkötését megelőzően nem jelzett. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a teljesítés teljességéért és hiánytalanságáért, ide értve azon elemeket is, amelyek a szerződésszerű teljesítés vonatkozásában a szerződés megkötésével záruló beszerzési



## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

eljárásban, illetve szerződésben és a szerződésben hivatkozott egyéb dokumentumokban előírásra nem kerültek, viszont a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződés teljes körű teljesítéséhez.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban (ide értve különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzési dokumentációt, a kiegészítő tájékoztatást, a műszaki leírást) ismertett információkat, továbbá a teljesítéshez kapcsolódó körülményeket teljes körűen megismerte, azt a feladat szerződésszerű teljesítéséhez, a megalapozott ajánlata megtételéhez szükséges mértékben, eredményfelelőssége tudatában megvizsgálta. Bármilyen mulasztás, amelyet a Vállalkozó követ el amiatt, hogy a közbeszerzési eljárás során, a szerződéskötést megelőzően vagy azt követően nem szerzett kellő információt olyan ügyekről, amelyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel a Vállalkozót azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelősségek alól, amelyek a megállapodás szerinti szerződés szerint reá hárulnak a szerződés tárgyának megvalósítása során.

Vállalkozó kijelenti, hogy a követelményeket a megállapodás szerinti szerződés tárgyának megvalósításában jártas, szakcégtől elvárható gondossággal tanulmányozta, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók. E szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó ajánlata, valamint a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk. A közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom egymást kölcsönösen kiegészíti és magyarázza. Amennyiben a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom eltérést, ellentmondást tartalmaz, akkor minden esetben a Megrendelő számára kedvezőbb megoldás az irányadó. Ilyen előzmények után Felek az alábbiak szerint állapodnak meg.

### 1. A szerződés tárgya és teljesítési határidő:

**1.1. „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”** tárgyú tervezési és kivitelezés munkáinak az ajánlati felhívásban, dokumentációban és mellékleteiben, valamint a közbeszerzési eljárás során elfogadott közbeszerzési ajánlatban foglaltak szerinti elvégzése, hiba- és hiánymentes minőségben, az alábbiak szerint:

A Vállalkozó feladatát képezi a teljes beruházás során különösen:

- az engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése, szükséges engedélyek és tanúsítványok megszerzése, az engedélyezési eljárás lebonyolítása, jogerős módosított építési engedély megszerzése,
- az építési területek előkészítési munkáinak elvégzése,
- építési munkák elvégzése,
- átadás-átvételi eljárások lefolytatása és azon belül próbaüzem, továbbá a kezelő személyzet betanítása,
- a használatbavételi engedélyek megszerzése,
- az utó-felülvizsgálati eljárásokban történő közreműködés és részvétel.
- megvalósulási terv digitális szerkeszthető formában

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcsőszdák tervezése és kivitelezése”**

Előzőeken túl, a Vállalkozó a Megrendelő részére teljes körű karbantartást vállal a csűszdák, átadásától számított 60 hónapra nettó..... Ft+ÁFA/alkalom vállalási áron (ajánlatban foglaltak szerint, de legfeljebb alkalmanként nettó 700.000 Ft/2db csűszda +ÁFA áron). A karbantartás a csűszdák műszaki átadásától 2 havonta esedékes, melyet a csűszdakönyvben dokumentálni kell. A karbantartás során a csűszófelületen keletkezett vízkövet, egyéb szennyeződést el kell távolítani, illetve a csűszdaelemek toldását át kell vizsgálni, szükség szerint regenerálni kell. Minden 6. karbantartás során a csűszdaelemek külső felületét le kell tisztítani, szennyeződésmentes felületet kell produkálni. A karbantartás elvégzése kizárólag a Megrendelővel történt előzetes egyeztetés alapján, a fürdő nyitvatartási idején kívüli időszakban történhet. Megrendelő jogosult, de nem köteles a karbantartást az ajánlatban megajánlott áron és a Vállalkozótól megrendelni.

A vállalkozói munka részének kell tekinteni minden olyan munkarészt is, amik az ajánlati dokumentációban, illetve annak mellékleteiben részletesen nincsenek specifikálva, de a szokványos, jellemző használathoz, illetve a használatba vételi engedély kiadásához szükségesek, a hatósági követelményekben előírtak.

Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során folyamatosan köteles együttműködni az engedélyező és egyéb szakhatóságokkal. Vállalkozó köteles az engedélyek iránti kérelmeket hiánytalanul benyújtani, hiánypótlás esetén azt a tőle telhető legrövidebb idő alatt teljesíteni. Felek kifejezetten megállapodnak, hogy a Vállalkozó minden, hatósági eljárás során történő mulasztásáért teljes felelősséget vállal, és viseli mulasztásának költségeit.

1.2. Teljesítési határidő: A szerződés aláírását követő 8 hónap.

Megrendelő nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyát képező építési munkák elvégzéséhez építésügyi engedély szükséges, melynek ÉTDR azonosító száma: 201600046837

Vállalkozó feladata a csűszdák komplett megtervezése illetve beintegrálása az épülő komplexumba az összes szakági kiviteli tervek elkészítése mellett (módosított építészeti, statikai, vízgépészeti és elektromos kiviteli tervek kiadása). Mivel a csűszdák érintenek főbb tartó szerkezeteket, illetve a homlokzat is módosításra kerül, így Vállalkozó feladata közé tartozik a módosított építési engedély beszerzése. Megrendelő vállalja a hatósági engedély megszerzésének összes felmerülő szakhatósági- és illeték díjfizetési kötelezettséget, kivéve azon díjakat, bírságokat, amelyeket a hatóság a Vállalkozó hiányos vagy késedelmes teljesítése, illetve teljesítésének elmaradása miatt szab ki, akkor is, ha bírság címzettje Megrendelő.

1.3. Amennyiben a véghatáridő munkaszüneti napra esik, a teljesítési határidő az azt követő első munkanap.

Teljesítés helye: 1038 Budapest, Pusztakúti út 2-6.

## **2. Felek jogai és kötelezettségei**

### **2.1. A Tervezés**

2.1.1. A Vállalkozó köteles feladatait az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően a tőle elvárható legnagyobb gondossággal, és szakértelemmel első osztályú minőségben, a Megrendelő érdekeit szem előtt tartva, a jogszabályoknak és Megrendelő utasításainak megfelelően határidőre teljesíteni. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

körülményről haladéktalanul értesíteni, amely jelen Szerződés teljesítését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződésben meghatározott feladatok ellátásához szükséges megfelelő gyakorlattal rendelkezik, továbbá ilyen tevékenység végzésére jogosult.

2.1.2. A Vállalkozó által a szerződés keretében készítendő kiviteli tervdokumentáció tartalmi és formai követelményei az alábbiak:

Kiviteli és engedélyes tervdokumentáció alapja a Megrendelő által jóváhagyott és az építésügyi hatóság által engedélyezett (engedélyezési záradékkal ellátott) tervdokumentáció. A kiviteli és engedélyes tervdokumentációt a Vállalkozó 5 (öt) papír alapú és egy elektronikus példányban köteles átadni a Megrendelőnek. Az elektronikus példány formátuma pdf. és dwg (szerkeszthető).

2.1.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés tárgyát képező iratokat a hatályos jogszabályoknak és szabályzatoknak megfelelően készíti el, és lefolytatja tervezés közben az illetékes hatósággal a szükséges egyeztetéseket.

2.1.4. A Vállalkozó köteles munkanemenkénti tervezői árazott és árazatlan költségvetést készíteni, melyet az elkészült építési/létesítési kiviteli tervdokumentációval egy időben 1 példányban elektronikus adathordozón, szerkeszthető formában (excel) ad át a Megrendelőnek.

2.1.5. A tervezés során a Vállalkozó folyamatos, időarányos tervegyeztetésre köteles. A Vállalkozó a tervezés alatt legalább 2 alkalommal köteles tervegyeztetést szervezni a Megrendelő székhelyén a Megrendelővel előre írásban egyeztetett időpontban, amely egyeztetésről jegyzőkönyvet készít.

2.1.6. Amennyiben a tervek készítéséhez további adatszolgáltatás vagy közbenső intézkedés válik szükségessé, a Megrendelő a Vállalkozó írásbeli tájékoztatásától számított 3 munkanapon belül köteles azokat a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, illetve a szükséges intézkedéseket megtenni.

2.1.7. Megrendelő a tervezési munkát, iratok elkészítésének fázisát figyelemmel kísérheti, ellenőrizheti. Megrendelő kérésére a Vállalkozó köteles rendelkezésre állni, és az addig elkészült iratrészeket bemutatni. A tervdokumentáció elkészítéséhez a Vállalkozó írásban egyeztetést igényelhet, mely célból Megrendelő köteles 3 munkanapon belül rendelkezésre állni.

2.1.8. Felek megállapodnak, hogy a tervezési szakasz a Megrendelő által jóváhagyott és az építésügyi hatóság által engedélyezett (engedélyezési záradékkal ellátott) kiviteli és engedélyes tervdokumentáció Megrendelő részére történő átadásával zárul. A tervezési szakaszt követően kezdheti meg a Vállalkozó a tervek kivitelezését a munkaterületen.

2.1.9. A tervdokumentáció tartalmának és formájának a jelen szerződésben előírtakon kívül meg kell felelnie a 321/2015. (X.30.) Korm. rendeletben, a 322/2015. (X.30.) Korm. rendeletben foglaltaknak, a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendeletben foglalt előírásoknak, valamint a vonatkozó jogszabályok és a magyar nemzeti szabványok követelményeinek is.

2.1.10. A tervdokumentációnak műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a Megrendelő ajánlati dokumentációban foglalt igényeinek kielégítésére. A terv hibája miatt mindaddig érvényesíthetőek a szerződésszegésből

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

fakadó jogok, amíg a terv alapján kivitelezett szolgáltatás tervhibával összefüggő hibás teljesítése miatt jogok gyakorolhatók. A Vállalkozó jogszavatossággal tartozik azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a terv felhasználását akadályozza vagy korlátozza. A Vállalkozó hibájából keletkező károkért a Vállalkozó felelős, közvetlen kártérítési felelőssége a Ptk. alapján akkor is fennáll, ha a kárt alvállalkozója (altervezője) okozta.

**2.1.11. Szerzői jogok a tervezés tekintetében**

A Megrendelő a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében a továbbiakban szabadon rendelkezik.

A *szerzői jogról* szóló 1999. évi LXXVI. törvény 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez az átruházható szerzői jogok vonatkozásában, amely magában foglalja a törvény 46. § szerinti harmadik személyre átruházhatóság jogát, valamint a 47. § szerinti a mű többszörözéséhez való felhasználási jogosultságot is, továbbá jogot szerez a Megrendelő az alkotás (terv) átdolgozására. Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább a dokumentáció bármely munkarészét harmadik félnek vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról. A felhasználási jog átruházásának díját a vállalkozási (és az abba beleértendő tervezési) díj tartalmazza.

Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy (előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül) az átdolgozásból, illetőleg átdolgoztatásból, különösen a mű (mű részlet) bármilyen módosításából, megváltoztatásából, át, illetve tovább tervezéséből, új tervdokumentációba való beépítéséből, beszerkesztéséből, betervezéséből és annak következményeiből eredő műszaki és jogi problémák felelősségét Megrendelő viseli.

2.1.12. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó kötelezettsége a jogszabályi előírásoknak megfelelő tervezői művezető biztosítása.

**2.2. A Kivitelezés, a Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

2.2.1. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés tárgyát képező munkákat – és annak járulékos feladatait – a rendelkezésére bocsátott dokumentáció, a tervekben és műszaki leírásban szereplő műszaki tartalom, az érvényes hatósági és szakhatósági engedélyek, valamint a vállalkozási szerződés egyéb feltételei szerint teljes körűen – az érvényes és vonatkozó Nemzeti (MSZ EN ISO) Szabványok és hatályos jogszabályok, továbbá a megrendelői, gyártói, szállítói, tervezői és egyéb járatos specifikációk előírásainak megfelelően – a jelen szerződésben rögzített határidőben, a szakvállalat gondosságával végezze el, és az ehhez szükséges valamennyi, jelen szerződés szerinti kötelezettségét maradéktalanul teljesítse.

A Vállalkozó egyes munkafázisokhoz igazodó feladatainak részletes felsorolását jelen szerződés részleteiben nem tartalmazza. Ezért a Vállalkozónak valamennyi, a jelen szerződés 1. pontjában nevesített feladat megvalósításához szükséges azon munkákat is el kell végeznie a Megrendelő utasításainak megfelelően, amelyek a műszaki előírásokban, a szabványokban, vagy a vonatkozó jogszabályokban szabályozva vannak, így a megvalósítás szakszerű végrehajtásához indokoltak és szükségesek. A Vállalkozó a munkákat megtervezi, elvégzi és befejezi legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napján. A Vállalkozó a megvalósításhoz, befejezéshez vagy a hibák orvoslásához szükséges minden ideiglenes vagy állandó felügyeletet, munkaerőt, berendezést,

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

árut, szállítást, szolgáltatást, munkaeszközt és egyéb dolgot biztosít.

2.2.2. A Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben (építési napló) rögzíteni, és ebben felhívni a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére. A munkaterületen végzett munkák jogszabály szerinti végzéséért a Vállalkozó a felelős, így különösen a munkavédelmi előírások betartásáért, a balesetmentes munkakörülmények megteremtéséért és az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért. A Vállalkozó köteles a munkaterületet folyamatosan rendezetten és tisztán tartani, biztosítani a megfelelő közlekedési útvonalakat, szükség szerint figyelmeztető táblákat elhelyezni, valamint az igénybevett közterületet (járda, úttest) folyamatosan tisztántartani, a hulladékot, szemetet, építési törmelékot szakszerűen (konténeres) gyűjteni, tárolni, és – hatóságilag kijelölt lerakóhelyre – folyamatosan elszállítani, továbbá az építkezésen dolgozó járművek által okozott közúti szennyezéseket keletkezésükkor azonnal megtisztítani. A közterület foglalási engedély beszerzése és költsége Vállalkozó feladata. A közterület foglalás díjának enyhítése érdekében Megrendelő a szükséges nyilatkozatokat megteszi.

A Vállalkozónak az építési és bontási hulladék kezelésével kapcsolatban egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet (BM-KvVM rendelet) előírásai szerint kell eljárnia. Amennyiben ezen kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, azt a Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti.

2.2.3. A Vállalkozó a munkaterület átadása után köteles gondoskodni a munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (így különösen a zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi, tűzvédelmi, egészségügyi és egyéb előírások betartásáról. A Vállalkozó köteles betartani és alvállalkozóival betartatni a rá, illetve rájuk vonatkozó adó-, társadalombiztosítási és foglalkoztatási jogszabályokat, teljesíteni az ezzel kapcsolatos fizetési kötelezettségeit. Ezen intézkedések be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli. A jogszabályok és előírások Vállalkozónak felróható okból történő megszegése következtében kiszabott hatósági bírságok a Vállalkozót terhelik. Az általános munkavédelmi melléklet jelen szerződés **6. sz. mellékletét** képezi.

2.2.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt a tevékenységről, és az ügy állásáról jelen Szerződés szerint, továbbá Megrendelő kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, így különösen, ha a felmerült új körülmények a Megrendelői utasítások módosítását teszik indokolttá.

A Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelőnek bármely tényt, vagy körülményt, amely a beruházás rész- és/vagy véghatáridejének csúszását, a megrendelői utasítások módosítását, vagy egyéb szerződésszegést eredményezhet, vagy amelyek kihatással vannak a szerződésre, illetve az elvárt minőségre. Az értesítésnek ki kell térnie az előidéző okokra, azok megszüntetésének módjára, a kedvezőtlen hatások várható mértékére, mérséklésének a Vállalkozó által javasolt módjára és a kármegelőzési és kárenyhítési javaslatra. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a Vállalkozó a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

2.2.5. A munkaterületeket Vállalkozó saját költségén köteles olyképpen elhatárolni és lezárni, hogy az élet és balesetvédelem követelményeinek megfeleljenek, és oda illetéktelen személyek ne léphessenek be. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezzel összefüggésben a Megrendelő a hozzá érkezett kárigényeket - a szerződés jelen pontjára hivatkozva – minden további ügyintézés

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

céljából a Vállalkozóhoz továbbítja. A Vállalkozó köteles a kárigény rendezéséről a Megrendelőt írásban tájékoztatni.

2.2.6. A Vállalkozó egyúttal kijelenti, hogy az építést zavaró közlekedési, társadalmi, technikai és természeti körülményeket a jelen szerződés tárgya szerinti építési munkákban jártas, nagy szakértelemmel rendelkező kivitelező cégtől elvárható fokozott gondossággal tanulmányozta, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

2.2.7. A beruházás során csak a hatályos jogszabályokban és rendeletekben előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények, stb. használhatók fel, melyeket Vállalkozó igazol és szavatol. Amennyiben a Vállalkozó a dokumentációban leírt anyagokat - az időben való megrendelés igazolásának megtörténte ellenére - beszerezni nem tudja, úgy Megrendelő előzetes egyetértése és jóváhagyása után jogosult időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyagokkal helyettesíteni. Az anyagváltozás miatti esetleges többletköltség a Vállalkozót terheli.

2.2.8. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelő számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, hogy a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés helyszínét, az anyagok, termékek, szerkezetek és berendezések minőségét, gyártási helyszínét, fázisait; köteles továbbá hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, illetve intézkedni az iránt, hogy a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a hatóságok részt vehessenek.

Ha egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít (eltakar), köteles a Megrendelő műszaki ellenőrért az ellenőrzés érdekében előzetesen – megfelelő időben, de legalább 24 órával korábban – a beépítésről értesíteni. Vállalkozó nem takarhatja el az elkészült szerkezeteket a vonatkozó szabványokban, a műszaki előírásokban, a vállalkozási szerződésben, vagy a minőségellenőrzési terveken megkívánt ellenőrzés és próbavétel előtt, az illetékes tervező és Megrendelő jóváhagyása előtt, előzetesen közölt észrevételeinek figyelmen kívül hagyásával, illetőleg a jogi követelmények és a bevált építési gyakorlat ellenében. Megrendelő és képviselői kötelesek az értesítést követő 2 munkanapon belül észrevételt tenni vagy jóváhagyni az eltakarást. Ennek elmaradása esetén Vállalkozó vélelmezi a jóváhagyást. Az értesítés elmulasztásából eredő következmények a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó köteles Megrendelő utasítására bármely eltakart munkarészt feltárni. Ha az eltakarást az előző bekezdésben foglaltakat megsértve végezték el, a feltárás és helyreállítás költségeit Vállalkozó viseli.

2.2.9. A Vállalkozó feladata és költsége az általa elvégzendő kivitelezési munkálatok bármely részére vonatkozó minden szükséges engedély, jogosítvány vagy jóváhagyás hatósági bejelentés ésszerű időn belül történő megszerzése, végrehajtása figyelembe véve a munkálatok befejezéséhez szükséges időt. E feladat végrehajtásához Megrendelő csak a szükséges dokumentumok (Megbízó levél, Bejelentés, meghatalmazások, kérelmek) cégszerű aláírásával járul hozzá. A Vállalkozó a munka elvégzése során köteles betartani a vonatkozó jogszabályi és hatósági előírásokat. Az jogszabályok és előírások Vállalkozónak felróható okból történő megszegése következtében kiszabott hatósági bírságok a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó felelősséggel tartozik a hatósági szabályok betartásáért, így viselni köteles a munkájával összefüggésben a hatóság által kiszabott bírságot akkor is, ha az ő tevékenysége miatt azt a Megrendelő részére szabják ki. Az engedélyező hatósággal történő együttműködés során a Vállalkozó köteles olyan szakértő gondossággal eljárni, és minden kérelmet úgy benyújtani, hogy annak hiánypótlására lehetőleg ne kerüljön sor. Amennyiben hiánypótlás kerül kiadásra, a Vállalkozó köteles annak a tőle telhető legrövidebb idő alatt eleget tenni. Ezen kötelezettség elmulasztása miatt a Vállalkozó késedelem esetén nem hivatkozhat arra, hogy késedelmét a

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

hatósági eljárás elhúzódása okozta.

2.2. 10. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során, valamint azt meghaladóan is annyi ideig, ameddig a Megrendelő szükségesnek tartja a Vállalkozó kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

2.2.11. A Vállalkozónak feladatait oly módon kell ellátnia, hogy a beruházás megvalósításával összefüggő minden dokumentumot képes legyen a Megrendelőnek digitalizált formában is átadni. Ezt a követelményt a Vállalkozónak érvényesítenie kell az alvállalkozó(k) irányába is.

2.2.12. A Vállalkozó köteles a beruházás kapcsán tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munka során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként – a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megrendelő hozzájárulása nélkül mindezekbe betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat, szakmai publikációkban, előadásokban azokat nem használhatja fel. Kivételt képeznek ez alól a jogszabály alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek (közérdekű adat).

2.2.13. A Vállalkozó a hatályos jogszabályoknak megfelelően építési naplót köteles vezetni. A naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett, illetőleg a Megrendelő által eredetileg felkért vagy kijelölt személyek jogosultak.

2.2.14. A Vállalkozó felelőssége, hogy a munkálatok befejezésével a szükséges nyilatkozatok, jegyzőkönyvek kiállítása, az alkalmazott építési termékek megfelelőségét igazoló tanúsítványok rendelkezésre bocsátása megtörténjen.

2.2.15. A munkaterületek őrzéséről a beruházás teljes időtartama alatt a Vállalkozó köteles gondoskodni saját költségén. Felelős az építési és felvonulási területek élet-, baleset-, vagyon-, tűz-, környezetvédelmének biztosításáért, valamint a munkavédelmi előírások betartásáért. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a kivitelezés által érintett és szomszédos épületek műszaki állagának megőrzéséért. E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységből eredő bárkinek felróhatóan okozott minden kárt Vállalkozó viseli, illetve köteles gondoskodni a károsodás haladéktalan helyreállításáról, kijavításáról.

2.2.16. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettségét – ezen belül különösen a beruházás teljesítésére irányuló tevékenységet – jelentős gyakorlattal rendelkező kivitelezőtől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak/ szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő szakmai és gazdasági szempontjainak messzemenő figyelembevétele mellett, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.

A Vállalkozó szavatol a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

2.2.17. Vállalkozó feladata a megfelelő minőségű munka bizonyítása, bizonylatolása. Amennyiben bármely munkarész minősítéséhez szakértői, geodéziai vagy labor vizsgálat szükséges (pl. geodéziai bemérés, gombavédelem, tűzvédelem), akkor a vizsgálatok végrehajtása (megrendelése) a Vállalkozó feladata és költsége.

2.2.18. Vállalkozó köteles a munkák készre jelentéséig az átadási dokumentációt összeállítani és Megrendelő részére három példányban átadni.

Ennek részei:

- Megvalósulási tervek
- Minőségi bizonylatok, szállítói megfelelőségi nyilatkozatai, geodéziai bemérés,
- Fotó dokumentáció a meglévő, építés alatti és végleges állapotról
- Építési napló oldalak és napló mellékletek, nyomtatott formában is
- Használati és karbantartási útmutató magyar nyelven
- Beépített anyagok és alkalmazási, beépítési útmutatói (elektronikus úton biztosítható)

2.2.19. Megrendelő köteles a munkaterületen megtartandó heti kooperációs értekezlet helyszínét és a szükséges eszközöket biztosítani. Ebbe beleértve: irodai körülményeket biztosító helyiség, tárgyaló asztal, székek, tervek, A3-as fénymásoló berendezés.

2.2.20. Vállalkozó köteles egy példány komplett papír alapú dokumentációt az építési helyszínen tartani, és szükség esetén Megrendelő rendelkezésére bocsátani. Ebbe a dokumentációba értve jelen szerződést az összes mellékletével együtt, az építési naplót, felek közötti levelezést, revíziós terveket, tervezői művezetéseket, jóváhagyott termékek dokumentációját, minőség ellenőrző jegyzőkönyveket.

A fenti dokumentáció elemeit a keletkezésük pillanatától kezdve az átadási dokumentáció átadásáig a helyszínen elérhető formában kell tartani.

2.2.21. Vállalkozó a beépítésre tervezett anyagok, berendezések, gépek stb. megrendelése előtt, azok (műszaki paramétereket is tartalmazó) termékismertetőit, szükség esetén mintáit, a Megrendelőnek átadja, bemutatja. A Megrendelő köteles a kapcsolattartója részére bemutatott termékismertető, minta elfogadhatóságáról 5 napon belül nyilatkozni. Amennyiben a szerződés műszaki tartalma megköveteli, úgy átadja továbbá a jogszabály által meghatározott tartalmú megfelelőségi tanúsítványt, illetve a megfelelőséget igazoló tanúsítványt. Beépíteni csak a Megrendelő által kiválasztott, illetve jóváhagyott, az előzőek szerinti minősítő bizonylattal rendelkező anyagot, berendezést, gépet lehet. Villamossági termékek esetében a CE jellel ellátottaknál a minősítő intézet igazolását vagy pedig a 79/1997.(XII.31.) IKIM rend. szerinti megfelelőséget igazoló tanúsítványt kell szolgáltatni.

2.2.22. Vállalkozó köteles a szerződéskötés időpontjában nem rendelkezésre álló, de a kivitelezéshez, szokásos és ésszerű használathoz, üzemeltetéshez, használatba vételi engedély elnyeréséhez szükséges összes hiányzó tervdokumentum elkészítésére és hatósági vagy szolgáltatói engedély beszerzésére (közterület foglalás, fakivágás, tűzjelző rendszer, gyártmánytervek).

2.2.23. Vállalkozó köteles a kivitelezés során genplan-t készíteni. A genplan készítéséhez köteles az összes föld alatt megtalált és általa megépített objektumot, még azok eltakarása előtt geodéziai módszerekkel bemérni. A genplant az átadási dokumentáció részeként köteles papír alapon és DVD-n .dwg formátumban is átadni Megrendelőnek.



**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

2.2.24. Vállalkozó köteles az összes beépítésre kerülő gép és berendezés önálló üzempróbáját elvégezni. Vállalkozó köteles az üzempróbáról jegyzőkönyvet felvenni. Abban az esetben, ha egyes gépek, berendezések üzempróbája ésszerűen csak összekötve gépcsoportokká egybeszerelve lehetséges, akkor elfogadható az üzempróba gépcsoportokra vonatkozó végrehajtása, de oly módon, hogy az egyes gépek, berendezések megfelelő működése önállóan ellenőrizhető legyen.

2.2.25. Vállalkozó köteles próbaüzemet tartani. A próbaüzem időtartama a műszaki átadás-átvétel lezárásától kezdődően 1 hónap. Vállalkozó köteles az állandóan a helyszínen tartózkodó műszaki vezetést adni a próbaüzem időszakában. Vállalkozó köteles előzetesen próbaüzemi tervet készíteni és azt Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni, legkésőbb a műszaki átadás-átvétel időpontjáig. A próbaüzem időszakában a dolgozókat Megrendelő biztosítja.

A Vállalkozó a munkák megkezdése előtt köteles átadni ellenjegyzésre a Megrendelő műszaki ellenőrének a „Technológiai leírást”, amit a műszaki ellenőr építés közben szűrőpróba-szerűen ellenőrizhet, valamint a beépítési és egyéb technológiai utasításokat is.

2.2.26. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezés során a szerződés tárgya szerinti a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak, megfelelő jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezetőket alkalmazza. A Vállalkozó köteles a munka megkezdéséig a felelős műszaki vezető/vezetők jogosultságát igazoló iratokat a Megrendelőnek bemutatni. Az építésvezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt előzetesen értesíteni.

### **2.3. A Megrendelő jogai és kötelezettségei**

2.3.1. Az ellenőrzési jogosítványai és kötelezettsége körében a Megrendelő joga a munkák megvalósítását folyamatosan figyelemmel kísérni. A Megrendelő joga és kötelezettsége a műszaki-gazdasági elgondolásait, értekezletek során, illetve azokon kívül is közölni a Vállalkozóval. A Megrendelő belátása szerint az általa szükségesnek ítélt, a Vállalkozó által szervezett, a beruházással kapcsolatos tárgyalásokon jogosult részt venni. A Megrendelő jogosult a beruházás teljes időszakában annak megvalósulásáról, vagy egyes kérdéseiről írásos tájékoztatást kérni, a keletkezett iratokba betekinteni, azokról másolatot kérni.

2.3.2. A munkák végrehajtása során felmerülő döntést igénylő kérdésekben Megrendelő a döntési hatáskörébe tartozó kérdésekben, olyan időben és módon foglal állást, hogy az a Vállalkozói teljesítés határidejét ne befolyásolja kedvezőtlenül. A Vállalkozó tevékenységéhez szükséges megrendelői állásfoglalásokat és döntéseket az írásbeli megkeresés kézhezvételétől számítva azonnal, de legkésőbb 5 munkanapon belül adja meg.

2.3.3. Amennyiben a Vállalkozó – az ügy jellege vagy más körülmény miatt – soron kívüli vagy azonnali állásfoglalást (döntést) kér, akkor a Megrendelő azt soron kívül szóban vagy telefonon adja meg, de az állásfoglalási igény kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül a választ írásban is megerősíti. Tényleges döntésként csak az írásbeli válasz kezelhető.

2.3.4. Amennyiben a Megrendelő a határidőre álláspontját nem közli, illetőleg a döntéshez további időigényt nem jelent be, akkor a Vállalkozó – munkája folytathatósága érdekében – jogosult dönteni abban az esetben, ha ez a döntés többletköltséggel, az eredeti funkció megváltoztatásával és a minőség romlásával nem jár együtt, illetve nem minősül olyan kérdésnek,

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

mely a Megrendelő döntését igényli. Vállalkozó az ilyen döntéséről a Megrendelőt azonnal írásban értesíteni tartozik.

2.3.5. A Megrendelő köteles a Vállalkozót folyamatosan és kellő időben tájékoztatni minden lényeges változásról, döntésről.

2.3.6. A Megrendelő a jelen szerződésben kifejezetten nem nevesített kérdésekben a vállalkozási szerződésnek a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény általános szabályai szerint rendelkezik utasítási joggal, azonban ezzel a Vállalkozó jelen szerződés szerinti feladatellátását nem veszélyeztetheti, illetve nem teheti terhesebbé. A Vállalkozó csak a Megrendelő erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára látja el.

A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

2.2.7. Megrendelő köteles a készrejelentést követően 8 napon belül a műszaki átadás-átvétel időpontját kitűzni.

2.2.8. A Megrendelő a munkaterületek részeként felvonulási területeket biztosít az ingatlan beépítésre nem kerülő részén deponálás, építési törmelék, szociális-blokk, iroda-blokk, stb. elhelyezésére, amelyeket a Vállalkozó saját költségén létesít, továbbá biztosítja, azok működési feltételeit és üzemeltetését.

2.2.9. A Megrendelő köteles a rendelkezésre álló csatlakozási pontokon villamos energia, használati víz vételi és csatorna csatlakozási lehetőséget biztosítani, melynek költségét Megrendelő viseli.

### 3. Fizetési feltételek

3.1. Szerződő felek a szerződésben rögzített munkák ellenértékeként a közbeszerzési eljárásban elfogadott vállalkozási díjat az alábbiak szerint állapítják meg:

nettó ..... Ft, azaz nettó ...betűvel.....forint összegű átalány vállalkozási díjban határozzák meg.

Felek nyilatkoznak, hogy a vállalkozói díj átalány összegű, így a Vállalkozó ezen összegen felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet. Ez alól kivételt képez a Megrendelő erre jogosult képviselője által írásban elrendelt pótmunkák ellenértéke, továbbá a Ptk. 6:245. § (1) bekezdésében meghatározott esetkör. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a vállalkozói díj a rendelkezésre álló ajánlattételi dokumentáció (és mellékletei) alapján került meghatározásra, és Vállalkozó jelen szerződés teljesítésével összefüggésben keletkező valamennyi költségét, díját, készkiadását tartalmazza, ide nem értve a jelen szerződés műszaki tartalmában foglalt hatósági engedélyek, jóváhagyások beszerzésének díját, költségét. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéses árért teljes körűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet- és a szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a szerződés megvalósítására.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. számú törvény 142. § (1) bekezdése értelmében az ÁFA-t a Megrendelő fizeti, kivéve a karbantartási

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

díjat. Felek kijelentik, hogy nincsen olyan, az ÁFA törvényben szabályozott jogállásuk, amely alapján tőlük ÁFA fizetése ne lenne követelhető.

**3.2. Előleg:** A Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a Megrendelő a szerződésben foglalt – tartalékkeret és áfa nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű előleg igénybe vételének lehetőségét biztosítja.

Megrendelő a Kbt. 135.§ (7) bekezdésében foglalt előleget a Vállalkozó kérésére, annak előlegbekérő levele alapján köteles fizetni, legkésőbb a szerződés aláírását követő 15 napon belül.

Vállalkozó köteles az előlegbekérő levelére átutalt összegről a számlájára történő megérkezést követően haladéktalanul előlegszámlát kiállítani és azt a Megrendelő részére megküldeni.

Az előleg alapja a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás értéke.

Az előleg a végszámlából kerül elszámolásra.

Vállalkozó 1 előlegszámla, 3 részszámla és 1 végszámla benyújtására jogosult.

**3.3. Vállalkozó az előlegszámlán túl 3 részszámla és 1 végszámla benyújtásra jogosult az alábbiak szerint:**

**1. részszámla:** a szerződés teljes értékének 10%-áról a Megrendelő és az MSZ EN 1069-1:2010 és MSZ EN 1069-2:2010 szabvány szerinti megfelelőséget hitelesítő szervezet által elfogadott engedélyes és kiviteli tervek esetén a szerződés aláírását követő 75 napon belül.

**2. részszámla:** a szerződés teljes értékének 25%-áról az acélszerkezet legyártását és a pályaszerkezet alapanyag beszerzését követően, a Megrendelő helyszíni szemrevételezése vagy - Megrendelő döntése alapján - a Vállalkozó általi hiteles igazolását követően, a szerződés aláírását követő 120 napon belül jogosult benyújtani Megrendelő részére. A 2. részszámla kiállításának feltétele a Felek által az acélszerkezet és a pályaszerkezet alapanyagok vonatkozásában kiállított tárolási nyilatkozat.

**3. részszámla:** a szerződés teljes értékének 55%-áról a csúszdák kivitelezését és beüzemelését, valamint a használatba vételi engedély-kérelemnek az eljáró hatóság részére történő igazolt benyújtását követően, a szerződés aláírását követő 210 napon belül.

**Végszámla:** a szerződés teljes értékének 10%-áról a szerződés aláírását követő 240 napon belül a használatbavételi engedély kézhezvételét követően, azzal, hogy a végszámla összegéből az előleg elszámolásra kerül. A végszámla kötelező melléklete a jogerős használatbavételi engedély és a Megrendelő által kijelölt személyek betanításáról felvett jegyzőkönyv.

**3.4. Az 1. részszámla kötelező mellékletei:**

- Megrendelő teljesítés igazolása
- engedélyes és kiviteli tervek

**A 2. részszámla kötelező mellékletei:**

- Megrendelő teljesítés igazolása
- az acélszerkezet és a pályaszerkezet alapanyagok vonatkozásában kiállított tárolási nyilatkozat.

**A 3. részszámla kötelező mellékletei:**

- Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv,

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

- Vállalkozó nyilatkozata arról, hogy a vállalkozói munka jelen szerződés előírásai szerint elkészült és minden anyagot, szerkezetet a gyártók utasításainak megfelelően, továbbá a Megrendelő rendelkezései szerint használtak fel,
- Megrendelői Teljesítési Igazolás arról, hogy Vállalkozó a hibajavítási, hiánypótlási munkákat teljes körűen elvégezte,
- Megrendelő nyilatkozata arról, hogy Vállalkozó minden garanciális, jótállási bizonylatot, esetleges gépkönyvet, vizsgálati eredményt, az átadási dokumentációt, a kezelési és karbantartási utasításokat, valamint a jelen szerződés által előírt más dokumentumokat az átadási dokumentációt a Megrendelőnek 3 pld. hagyományos és 2 pld. digitalizált formátumban, (szerkeszthető) elektronikus adathordozón átadott.
- Teljes körű átadási dokumentáció átadása Megrendelő részére.
- A használatbavételi engedélyhez a Vállalkozó összeállítja a szükséges dokumentációt, teljes körű ügyintézését folytat. A Megrendelő közreműködését adja, a szükséges illetékeket és díjakat állja.
- kivitelezői nyilatkozat
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat
- megvalósulási dokumentáció
- műbizonylatok
- teljesítmény nyilatkozatok
- szükség esetén energia tanúsítvány
- genplan papír alapon és DVD-n .dwg formátumban

A végszámla kötelező mellékletei:

- Vállalkozó nyilatkozata arról, hogy lefolytatott minden, a jogszabályok és a jelen szerződés által megkívánt ellenőrzést, valamint beszerzett minden hatósági engedélyt, amelynek beszerzési kötelezettsége a jogszabályok és jelen szerződés alapján Vállalkozót terheli, valamint ezek eredeti példányait Megrendelőnek átadta,
- A végszámla benyújtásának feltétele a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték rendelkezésre bocsátása
- használatbavételi engedély
- Megrendelő teljesítés igazolása
- betanítási jegyzőkönyvek.
- Vállalkozó nyilatkozata arról, hogy a számla Vállalkozó valamennyi követelését tartalmazza a Megrendelővel szemben, és hogy a számlában foglaltakon túlmenően a Vállalkozónak – a teljesítési és jótállási biztosíték címén történő visszatartás kivételével – semmiféle további követelése nincs,

3.5. A Megrendelő a pótmunka fedezetének biztosítására a szerződés értékének 10 %-a erejéig tartalékkeretet köt ki. A vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). Vállalkozót a tervben szereplő, de a költségvetésből kimaradt, vagy az ott írtaknál nagyobb mennyiségben végzendő tételek elvégzéséért (többletmunka) díjazás nem illeti meg, kivéve a Ptk. 6:245. § (1) bekezdése alapján.

A vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terheesebbé (pótmunka).

A Megrendelő, vagy a Vállalkozó a műszaki átadás-átvételt megelőzően jogosult írásban a pótmunka igényt jelezni. Az ezt követő egyeztetésen felek megállapodnak a pótmunka

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

szükségességében, annak időbeli ütemezésében és költségigényében. Az egyeztetésről felek jegyzőkönyvet állítanak ki.

Vállalkozó köteles minden - a létesítményhez, és annak használatához szorosan kapcsolódó - Megrendelő által elrendelt pótmunkát elvégezni az ajánlati költségvetés egységárain. Amennyiben az ajánlati költségvetés nem tartalmaz megfelelő egységárakat, Vállalkozó a Megrendelői igény (műszaki leírás, terv) kézhezvételét követő 3 munkanapon belül köteles árajánlatot tenni.

3.6. A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések az irányadók.

Vállalkozó köteles a teljesítés igazolások mellékleteit (elszámolásokat, kimutatásokat) a teljesítés igazolás esedékes kiadását 5 munkanappal megelőzően - a Megrendelővel előzetesen egyeztetett formában - .xls formátumban átadni Megrendelő részére.

3.7. A Megrendelő a teljesítésigazolás alapján kiállított számla(számlák) kifizetésére olyképpen köteles, hogy Megrendelő az átutalást a Vállalkozó ..... pénzügyintézetnél vezetett ..... számlájára a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdései szerinti 30 napon belül teljesíti.

**Vállalkozó köteles valamennyi számlán és bizonylaton feltüntetni a 2017-0030 projektszámot.**

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

3.8. Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet] 32/A. § (1) bekezdése alapján Megrendelő, ha Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

- a) Vállalkozó(k) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b) Vállalkozó(k) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c) Vállalkozó(k) mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozónak;
- e) Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f) Vállalkozó(k) átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát Megrendelőnek (annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);
- g) Vállalkozó(k) által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozó(k)-nak, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

h) ha Vállalkozó(k) valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg Vállalkozót, ha Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

3.9. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy jelen szerződés, és annak teljesítése után a kifizetés a 2007. évi CXXVI. törvénnyel módosított Art. 36/A §-ának hatálya alá esik.

3.10. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó

a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)-kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

3.11. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

3.12. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Megrendelőnek késedelmi kamatot számíthat fel, melynek mértéke a mindenkori hatályos Ptk. rendelkezéseinek felel meg.

### 4. A szerződés teljesítése, a teljesítés igazolása

4.1. A Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a munkát az előírt határidőben a szerződésben és tervekben, valamint a műszaki iratokban foglaltaknak megfelelő mennyiségben és minőségben elvégezte, és a munkát a Megrendelő és a Műszaki ellenőr a Ptk. 6:247. §-ban foglaltak szerint átveszi.

4.2. A teljesítés igazolás kiadása a Megrendelő feladata. Megrendelő részéről a teljesítés igazolására Nagy Lóránt műszaki-fejlesztési igazgató jogosult. A Műszaki ellenőr részéről a teljesítés igazolására Szendvei Balázs műszaki-fejlesztési osztályvezető jogosult.

4.3. A műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját a Vállalkozó legalább 5 (öt) nappal korábban megküldött készre jelentése alapján a Megrendelő Műszaki ellenőre tűzi ki – a Megrendelő képviselője egyidejű értesítése mellett – a teljesítési határidőn belüli időpontra, vagy a teljesítési határidő napjára. A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell a megjelentek nyilatkozatait, a Megrendelő által észlelt hibákat és ezek Megrendelő által megállapított összegét, a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket, a hibák kijavításának, hiányok pótlásának Megrendelő által előírt határidejét, továbbá a Vállalkozó ezekre vonatkozó vállalási nyilatkozatait. Jegyzőkönyvben kell rögzíteni az átvételt, valamint a jótállási időszak kezdetét is.

4.4. Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a szerződésben előírt teljesítési határidőn belül befejeződik, a beruházás jogerős használatbavételi engedélyt kap, és a

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

munkát a Megrendelő hiba- és hiánymentesen átveszi. Az átadás-átvétel időtartamát a Felek 15 napban határozzák meg, mely a teljesítési határidő része.

Nem tagadható meg az átvétel a mű olyan hibája miatt, amely, illetve amelynek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.

#### 4.5. Műszaki átadás-átvétel

Az építési munkák akkor tekintendők teljesítettnek, amennyiben a Vállalkozó azokat hiánytalanul és hibamentesen elkészítette, továbbá – adott esetben – lefolytatta az adott munkarész üzemképességének igazolására vonatkozó üzemi próbát és a Megrendelő vagy nyilatkozattételre jogosult képviselője a műszaki ellenőr javaslatára kiállított teljesítési igazolást aláírta. A teljesítési igazolást a Megrendelő vagy a nyilatkozattételre jogosult képviselője az eredményes műszaki átadás-átvételt követően állítja ki, figyelemmel a Kbt. 135. § rendelkezéseire.

A használatba vételi engedély megszerzésében Vállalkozó köteles közreműködni. (Dokumentumokat elkészíteni, hatóságoknál eljárni, hatóság által előírt munkát haladéktalanul elvégezni.)

Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséhez a Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani az építési munkák megvalósítását igazoló dokumentumokat, különösen, de nem kizárólagosan a felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat. A Vállalkozó köteles továbbá átadni a Megrendelő részére a beépített anyagokra vonatkozó minőségi tanúsítványokat, bizonylatokat, használati és karbantartási útmutatókat, és minden egyéb olyan dokumentumot, amely a szerződés tárgyának a rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges. Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvétel meghiúsul.

Amennyiben az átadás-átvételi eljárás Vállalkozó által megjelölt időpontban történt megkezdésekor a Megrendelő megállapítja, hogy a létesítmény nem alkalmas a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatására – különösen a dokumentumok bármelyikének hiánya, a forgalom biztonságát veszélyeztető hiányosságok, vagy a rendeltetésszerű használatot egyébként akadályozó hibák, hiányosságok esetén – a Megrendelő megtagadhatja az átvételt, és felszólíthatja Vállalkozót megfelelő új átadási időpont megjelölésére. Ezt a helyszínen felvett jegyzőkönyvben kell rögzíteni a hibák, hiányosságok tételes felsorolásával. A Vállalkozó köteles az új átadás-átvételi eljárás időpontját megjelölni.

Az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő, illetve a műszaki ellenőr a Vállalkozó által a szerződés keretében elvégzett építési munkát és a létesítményeket teljes körűen megvizsgálja annak megállapítása érdekében, hogy az megfelel-e a szerződéses és jogszabályi előírásoknak. Az átadás-átvételi eljáráson felfedezett hibákról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. A jegyzőkönyvben rögzített hibákat a Vállalkozó köteles az ott meghatározott időn belül maradéktalanul kijavítani. A Vállalkozó esetleges hiánypótlási kötelezettsége a szerződés teljesítésének határidejét nem módosítja. Ha a hiba kijavításával kapcsolatos munkák a Vállalkozónak felróható okból a határidők meghosszabbodásához vezetnének, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a késedelemmel kapcsolatban kötbért, valamint az azt meghaladó kárát megtéríteni.

Amennyiben a Vállalkozó a javítási kötelezettségének a jegyzőkönyvben meghatározott ideig nem tesz eleget, a Megrendelő dönthet arról, hogy a teljesítést elfogadja-e vagy nem. Ha a

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

Megrendelő a teljesítést elfogadja, úgy a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában arányos díjleszállításra jogosult. Amennyiben a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, újabb póthatáridőt tűz a Vállalkozónak a javítási kötelezettsége teljesítésére. Amennyiben az újabb póthatáridő is eredménytelenül telik el, úgy a Megrendelő jogosult a hibákat a Vállalkozó költségére maga kijavítani vagy mással kijavíttatni. A teljesítés elfogadása nem jelenti azt, hogy a Megrendelő lemond a hibás teljesítés következtében a rejtett hibák tekintetében őt megillető igényérvényesítési lehetőségeiről.

A Vállalkozó köteles elfogadni a Megrendelő által a minőségi kifogásról és az ehhez kapcsolódó minőségellenőrzésről készített jegyzőkönyvet. Amennyiben Megrendelő szakértője megállapítja, hogy a teljesítés hibás volt, a szakértő eljárásával kapcsolatos költségek a Vállalkozót, ellenkező esetben a Megrendelőt terhelik.

A felek a műszaki átadás-átvételt akkor tekintik sikeresen befejezettnek, és teljesítettnek, ha a Vállalkozó teljesítése hiba- és hiánymentes, a tervezési és építési munkák az előírt minőségben elkészültek, a környező létesítményekben, közművekben, utakban a Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károk rendezésre vagy kijavításra kerültek.

Nem tagadható meg az átvétel a teljesítés olyan hibái miatt, amelyek önmagukban vagy más hibákkal, illetve hiányosságokkal összefüggésben és a kijavításukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot, ha az egyebekben megfelel a jelen szerződésben, illetve a hatályos jogszabályokban foglalt feltételeknek. A Vállalkozó ezen hibákat is köteles kijavítani az átadás-átvételnél készült jegyzőkönyvben foglalt határidőig. A hibák kijavításáig a Megrendelő visszatarthatja a hibák kijavításának Megrendelő által becsült értékét. A Vállalkozó a végszámla összegét ezen értékkel csökkenteni köteles. A Vállalkozó a visszatartott összeg számlázására és kifizetésére csak a hibák kijavítását követően jogosult. A hibák tekintetében egyekben a Megrendelő a Ptk.-ban rögzített szavatossági jogokkal élhet.

Az elvégzett munkálatok átadás-átvételi eljárásainak befejezésekor a Megrendelő végleges teljesítési igazolást állít ki. A végleges teljesítési igazolás tartalmazza különösen az átadás-átvételre vonatkozó kifejezett nyilatkozatot, a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott dokumentációk felsorolását, az érvényesíteni kívánt igényeket (pl. díjcsökkentés, visszatartás), és mellékletként a még meglévő, az átvételt nem akadályozó hibákról és más hiányosságokról, valamint azok javítási határidejéről készült jegyzőkönyvet.

**5. Jótállás, minőségi követelmények, felelősségbiztosítás**

5.1. Vállalkozó a végső műszaki átadás-átvételt követő 60 hónap teljes körű jótállási kötelezettséget vállal az általa megvalósított vízi csúszdákra és tartozékaira. A jótállási kötelezettség nem zárja ki és nem is korlátozza a Vállalkozó jogszabályon alapuló szavatossági kötelezettségét. A jótállási és szavatossági idő kezdetét a műszaki átadás-átvétel időpontjától kell számítani.

5.2. A Megrendelőnek különös érdeke fűződik ahhoz, hogy a munkák kivitelezésével kapcsolatosan, a kivitelezés során felmerülő bármilyen hiba esetén, annak elhárítása az eset összes körülményeire tekintettel a lehető legrövidebb időn belül kezdődjön meg (rendeltetésszerű használatot gátló esetben legfeljebb 1, rendeltetésszerű használatot nem gátló esetben legfeljebb 3 munkanapon belül), illetőleg a hiba elhárítása a lehető leggyorsabban, a hiba elhárításához szükséges lehető legkevesebb idő igénybevitelével történjen meg.



**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

A kijavított, kicserélt részek vonatkozásában a jótállási idő a kijavítás, illetve kicserélés teljesítésének időpontjától kezdődően újra indul.

5.3. Vállalkozó köteles hibás teljesítés esetén a hibát saját költségére, a lehető legrövidebb időn belül kijavítani. Megrendelő jótállási igénye érvényesítésével közvetlenül a Vállalkozóhoz fordulhat, Vállalkozó pedig nem hivatkozhat arra, hogy részére más hibásan teljesített. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, úgy az alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

5.4. Jótállási hibabejelentés alapján a Vállalkozó köteles üzemelést gátló vagy veszélyt, kárt okozó hiba esetén a bejelentést követő 24 órán belül a hiba helyszíni felülvizsgálatát megtartani és a hibajavítást 48 órán belül megkezdeni, amennyiben a helyszíni bejárást rögzítő jegyzőkönyv másképp nem rendelkezik.

5.5. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére Megrendelő igénye szerint nem szünteti meg, megfelelő időben nem javítja ki, Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó költségére más vállalkozóval elvégeztetni, és ebből a célból a jótállási biztosítékot minden további jognyilatkozat nélkül igénybe venni.

A jótállás időtartamának lejárta előtt legkésőbb 15 nappal a Felek helyszíni bejárást tartanak, és megállapításukat jegyzőkönyvben rögzítik.

**5.6. Felelősségbiztosítás:** Vállalkozónak rendelkeznie kell a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 11.§ és 26. §-ban foglaltaknak megfelelően, a közbeszerzés tárgyára kiterjedő tervezési és kivitelezési, allrisk tartalmú (a kivitelezés minden részére kiterjedő) érvényes, legalább 5M Ft/káresemény és 5M forint/év biztosítási értékű tervezési szakmai felelősségbiztosítással, valamint legalább 50 M Ft/káresemény és 50M forint/év biztosítási értékű kivitelezési szakmai felelősségbiztosítással a szerződés tartalmának egészére vonatkozóan a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire figyelemmel. Az érvényes felelősségbiztosítási szerződés fennállásának igazolásaként a biztosítási kötvény másolata szolgál, amely e szerződés mellékletét képezi. A felelősségbiztosítás megléte a vállalkozási szerződés hatálybalépésének feltétele és jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A Megrendelő felszólítására a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy az összes szükséges biztosítási kötvény érvényben van és az esedékes részleteket befizették.

**6. A Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése**

6.1. A Vállalkozónak a jelen szerződés szerint kell teljesítenie. Megrendelő a terv szerinti minőségénél gyengébb teljesítés átvételére nem kötelezett!

6.2. A Vállalkozó kötelezettségeinek nem szerződésszerű vagy nem teljesítése esetén a Ptk. szerződésszegésért való felelősség szabályai, továbbá a jelen szerződésben foglalt rendelkezések alkalmazandók.

**7. A Szerződés megerősítése, teljesítési és hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték**

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

7.1. A Vállalkozó pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

7.2. **Késedelmi kötbér:** Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéssel késedelembe esik, a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A Vállalkozó köteles a szerződés teljes nettó összegének 1 %/naptári nap, maximum a nettó ajánlati ár 30%-ának összegéig késedelmi kötbért fizetni, amennyiben a késedelemért a Vállalkozó felelős.

Megrendelőnek jogában áll az érvényesített kötbért a Kbt. 135. § (6) bekezdése esetén a vállalkozási díjból levonni (kompenzálni). A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződésszerű teljesítés alól.

A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre a Megrendelővel történő egyeztetést követően póthatáridőt vállalni. A Megrendelő a kötbérigényt meghaladó kárt is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben.

7.3. **Hibás teljesítési kötbér:** A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatott dolog, illetve az általa végzett munkák minősége nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, követelményeknek és rendeltetési célnak, vagy ha a teljesítés során nem tartja be valamely, e szerződésben vállalt, vagy jogszabályban foglalt kötelezettségét. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles a hiba tudomására jutásától, illetve a Megrendelő általi kifogás közlésétől rendeltetésszerű használatot gátló esetben legfeljebb 1, rendeltetésszerű használatot nem gátló esetben legfeljebb 3 munkanapon belül a javítást megkezdeni, s azt haladéktalanul, de legkésőbb a Felek által meghatározott időpontig befejezni, valamint intézkedéseiről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a hiba kijavítását a Vállalkozó költségére saját maga elvégezni, vagy harmadik fél által elvégeztetni.

Hibás teljesítési kötbér összege a hibával érintett munkanemre vetített nettó vállalkozói díj 1%-a/naptári nap a hiba kijavításáig, de maximum 30 napig. A kötbér számításának kezdő napja a hiba műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben történő rögzítésének napja, míg a kötbér számításának utolsó napja a sikeres kijavításról felvett átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételének napja. A 30. nap eredménytelen eltelte súlyos szerződésszegésnek minősül. A hibás teljesítési kötbért annyi épületrész vonatkozásában kell megfizetni, ahány épületrész vonatkozásában a hibás teljesítés az előírt határidőn belül nem kerül kijavításra, korrigálásra. Amennyiben az átadás-átvételi eljárás sikertelenül zajlik le, azaz a Megrendelő a szerződés teljesítését nem fogadja el és a jegyzőkönyvbe foglalt hibák kijavítására hívja fel a Vállalkozót, olyan okból, amely a Vállalkozó érdekkörében merül fel, a kijavítás idejére a Megrendelőt hibás teljesítési kötbér illeti meg.

A hibás teljesítési kötbért csak akkor kell megfizetni, ha a szerződésben és az előírásokban meghatározott feltételekkel a hibás teljesítés a Megrendelő által megadott határidőn belül nem kerül kijavításra, korrigálásra. Mentesül a hibás teljesítési kötbér fizetése alól a Vállalkozó akkor is, ha a hiányokat és hibákat a műszaki átadás-átvételi eljárás során kitűzött hibajavítási és hiánypótlási határidőig pótolja, illetve kijavítja.

7.4. A teljesítés elmaradása esetére a Felek a nettó vállalkozói díj 30%-nak megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért kötnek ki. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

7.5. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

7.6. A Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is.

**7.7. Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosíték (Teljesítési biztosíték):** A teljesítési biztosíték a Kbt. 134.§-a alapján a Vállalkozó választása szerint nyújtható óvadékként az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel. A biztosíték mértéke a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 5 %-a.

A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a teljesítési biztosíték érvényben maradjon és lehívható legyen mindaddig, amíg a Vállalkozó szerződésszerűen nem teljesített.

A Vállalkozó az ajánlat részeként csatolt a Kbt. 134. § szerinti nyilatkozatnak megfelelően, a biztosíték igazolását a szerződés aláírásakor köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

Bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel történő nyújtása esetén egyértelműen és kötelező jelleggel tartalmaznia kell legalább az alábbi elemeket:

- garantáló megnevezése,
- azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Megrendelő),
- a Vállalkozó azonosításra alkalmas adatait,
- a szerződés tárgyát,
- azon tény, hogy a garantáló mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, a bankgarancia/kötelezvény lejáratát és lehívhatóságát (a szerződés hatálybalépésétől számítottan a tényleges teljesítésig kell, hogy érvényben maradjon),
- azon kikötést, hogy ezen összegből a Megrendelő lehívhat, amennyiben a nyilatkozata szerint a Vállalkozó nem teljesíti szerződéses kötelezettségeit,
- egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia/kötelezvény a lejáratáig visszavonhatatlan és feltétel nélküli, és annak kiállítója az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a kiállító vagy bármely más fél által támasztott követelmény vagy vita ellenére kifizetést teljesít.

A Megrendelő jogosult a teljesítési biztosíték igénybevételére tekintet nélkül a Vállalkozó bármely ellenvetésére, ha a Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó bármilyen mulasztást vagy szerződésszegést követett el a szerződés végrehajtása során. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 3 napon belül sem kezdi meg az esetleges mulasztására, vagy szerződésszegésére okot adó körülmény megszüntetését, úgy ezen magatartása a teljesítési biztosíték érvényességi határidején belül önmagában megalapozza a Megrendelő azon jogát, hogy a teljesítési biztosítéknak a mulasztással, vagy a szerződésszegéssel arányos részét igénybe vegye. A teljesítési biztosíték összege részletekben is igénybe vehető. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítési biztosíték a mulasztással vagy a szerződésszegéssel arányos mértékét Megrendelő - az összes körülmény mérlegelésével - kizárólagosan jogosult meghatározni.

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy az érdekkörén kívül álló késelem esetén - amennyiben az a futamidők lejártára tekintettel szükséges - a biztosíték futamidejének jelen pontnak megfelelő meghosszabbítását kérje.

Vállalkozó egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

**7.8. Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték:** A Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték összegét igénybe veheti, amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti jótállási kötelezettségét. Ebben az esetben Megrendelő a biztosíték terhére jogosult a meghibásodott elemeket kijavítani, illetve eredeti állapotnak megfelelően helyreállítani. Szerződésszegés esetén a biztosíték terhére a Megrendelő jogosult részleges vagy a teljes értékre terjedő lehívást eszközölni. Abban az esetben, ha a biztosíték pénzügyi alapja kimerül, a Megrendelő jogosult a Szerződést egyoldalúan felmondani.

A Megrendelő a biztosítékon túli igazolt kárának megtérítését is követelheti. A biztosíték a jótállási időre szól, melynek mértéke a tartalékkeret és ÁFA nélkül számolt vállalkozói díj 5%-a. A jótállási időszak kezdete a szerződésszerű teljesítés napja.

A biztosítékot a Kbt. 134. §-ban meghatározott formában és időben kell rendelkezésre bocsátani. A Vállalkozó az ajánlat részeként csatolt nyilatkozatnak megfelelően, a biztosíték igazolását a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjakor (a végszámla mellékleteként) köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A biztosítéknak a jótállási kötelezettség időtartama alatt érvényben kell lennie.

Bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel történő nyújtása esetén egyértelműen és kötelező jelleggel tartalmaznia kell legalább az alábbi elemeket:

- garantáló megnevezése,
- azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Megrendelő),
- a Vállalkozó azonosításra alkalmas adatait,
- a szerződés tárgyát,
- azon tényt, hogy a garantáló mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, a bankgarancia/kötelezvény lejáratát és lehívhatóságát (a végleges műszaki átadás-átvételtől számítottan a jótállási időszak végéig kell, hogy érvényben maradjon),
- azon kikötést, hogy ezen összegből a Megrendelő lehívhat, amennyiben a nyilatkozata szerint a Vállalkozó nem teljesíti jótállási kötelezettségeit,
- egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia/kötelezvény a lejáratáig visszavonhatatlan és feltétel nélküli és annak kiállítója az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a kiállító vagy bármely más fél által támasztott követelmény vagy vita ellenére kifizetést teljesít.

A Megrendelő jogosult a biztosítéknak - a Vállalkozó jótállási kötelezettségéhez igazodóan ésszerű mértékű - igénybevételére, tekintet nélkül a Vállalkozó bármely ellenvetésére, ha a Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó a jótállás körébe tartozó kötelezettségét nem teljesítette, és a Megrendelő a jótállás körébe tartozó igényét érvényesíteni kívánja. A biztosíték érvényességi határidején belül a Vállalkozónak a jótállás körébe tartozó kötelezettségszegése vagy mulasztása önmagában megalapozza a Megrendelő azon jogát, hogy a biztosítéknak kötelezettségszegéssel vagy a mulasztással arányos részét igénybe vegye.

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy az érdekkörén kívül álló késelem esetén - amennyiben az a futamidők lejártára tekintettel szükséges - a biztosíték futamidejének jelen pontnak megfelelő meghosszabbítását kérje.

Amennyiben Vállalkozó a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítékot a szerződésszerű teljesítést követően, Megrendelő rendelkezésére bocsátja, akkor Megrendelő a Teljesítési biztosítékot, ha az, az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, átutalással került teljesítésre 2 munkanapon belül visszafizeti, visszautalja, vagy ha a biztosíték pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel került teljesítésre, akkor a vonatkozó kötelezvényt 2 munkanapon belül visszaszolgáltatja.

Vállalkozó egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

### 8. A munka végrehajtásával kapcsolatos rendelkezések, alvállalkozók

8.1. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával teljes körű, azonnali és feltétlen helytállási kötelezettséget vállal Megrendelő irányában valamennyi munkát végző megbízottja, alkalmazottja, foglalkoztatottja, illetve a Vállalkozó szerződéses teljesítése érdekében közreműködő személyek tevékenységéből, illetve tevékenysége elmulasztásából adódóan Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott, bármilyen jogcímen felmerülő kár, költség, kiadás, stb. megtérítésére, függetlenül annak jellegétől, továbbá ezen személyek működésével, vagy az általuk használt gépek, berendezések, anyagok által a vállalkozói tevékenységgel összefüggésben bekövetkező mindennemű baleset jogkövetkezményeinek viselésére.

8.2. **Alvállalkozók:** A Kbt. 138.§ (2) bekezdése alapján Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

A Kbt. 138.§ (2) bekezdése alapján Megrendelő nem korlátozhatja a Vállalkozó jogosultságát alvállalkozó bevonására. Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt (9. számú melléklet).

Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

A Kbt. 138. § (1) bekezdése szerint az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át.

A Kbt. 138. § (5) bekezdése szerint a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65/%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. §-a alapján a Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.

Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köthet ki.

A Kbt. 138.§ (4) bekezdése szerint az eljárás során a Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény – különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány – tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

A Vállalkozó köteles a jelen szerződést az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni. Ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben egyebekben teljes mértékben felel az alvállalkozói minden tevékenységéért és cselekedetéért.

A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a jogosulatlanul igénybevett alvállalkozó tevékenységéért pedig a Ptk. 6:148. § (2) bekezdése szerinti kártérítési felelősséggel tartozik, vagyis alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az alvállalkozók szakértelmének és szakirányú tapasztalatainak ellenőrzése során a vonatkozó jogszabályokban, a jelen szerződésben rögzített felelősségi szabályokra tekintettel fokozott körültekintéssel jár el.

A Vállalkozó az általa igénybevett alvállalkozó magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. A Vállalkozó köteles a jóváhagyott és igénybe vett alvállalkozó(ka)t az építési naplóban jelenteni.

**9. Vitás kérdések rendezése**

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

9.1. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy tárgyalások útján rendezzék az összes olyan jövőbeni nem várt nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Valamennyi felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

### 10. Alkalmazandó jogszabályok

10.1. Jelen vállalkozási szerződésben nem szereplő kérdésekben a Ptk., valamint a Kbt. és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek ide vonatkozó szabályai az irányadóak.

### 11. A szerződés nyilvánosságra hozatala, ellenőrzés

11.1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő az Áht., és a Kbt. 43. § alapján a szerződés adatait, illetve a szerződést nyilvánosságra hozza.

### 13. A szerződés módosítása, megszűnése, felmondása

13.1. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen vállalkozási szerződést kizárólag közös megegyezéssel a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően módosíthatják.

Nem minősül szerződésmódosításnak a felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel, vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

13.2. A jelen szerződésre a Kbt. és a Ptk. a szerződés felmondására és megszüntetésére vonatkozó szabályai az irányadóak, a jelen szerződésben szabályozott különleges kikötésekkel.

13.2. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Vállalkozó valamely kötelezettségét súlyosan megszegi, különösen, ha:

- a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten (legalább két alkalommal) megszegi (súlyosnak minősül különösen az a szerződésszegés, ami a munka (határidőre történő) megvalósulását veszélyezteti);
- a Vállalkozó a Megrendelő által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget az írásbeli (második) felszólításnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
- a Vállalkozó ismételt írásbeli felszólítás ellenére nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat feltéve, hogy az utasítás teljesítése nem ütközik jogszabályi, szakmai, vagy a jelen szerződés szerinti rendelkezésbe, és gazdaságilag ésszerű;
- a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben.
- A vonatkozó hatósági előírások be nem tartása, ha emiatt bontás elrendelése, bírság kiszabása vagy a Megrendelő egyéb hivatalos elmarasztalása következik
- A kivitelezés egyoldalú, Megrendelő egyetértése nélküli leállítása.
- Ha a szerződés teljesítése alatt a Közbeszerzési Döntőbizottság a közbeszerzési szabályok megsértése miatt határozatával elmarasztalja a Vállalkozót.

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

- A késedelemi vagy hibás teljesítési kötbér eléri a maximumát.
- Vállalkozó nem biztosít jogosult felelős műszaki vezetőt, illetve jogosultsághoz kötött a munkákat jogosulatlan személlyel végeztet, szakmunkát szakképzetlen személlyel végeztet.
- A Vállalkozó a nyertes ajánlatában megjelölt .... db fához képest, több fát vág ki.

13.3. A szerződés megszűnésekor vagy az erre vonatkozó értesítés kézhezvételekor a Vállalkozó azonnal és oly módon köteles befejezni a kivitelezés teljesítését, hogy az ennek kapcsán felmerülő költségeket a lehető legkisebb szinten tartsa.

13.4. A Vállalkozó a Megrendelő részére írásban megküldött értesítésével 30 napos felmondási idővel megszüntetheti a Szerződést, ha a Megrendelő:

- írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megrendelő által elfogadott teljesítés után járó összegeket, azok esedékessé válásától számított 45 nap eltelte után sem;

vagy

- ismételten, felhívás ellenére sem teljesíti szerződéses kötelezettségeit.

13.5. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

13.6. A Kbt. 143. § (3) bekezdésének értelmében a Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;

- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

13.7. A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni.

## 14. Záró rendelkezések

14.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavégzés során keletkező esetleges viták (műszaki, értelmezési, stb.) nem késleltethetik a létesítmény megvalósítását, nem adnak alapot a teljesítési határidő módosítására.

14.2. Jelen szerződés határozott időre, az 1. pontban meghatározott munka elvégzésének idejére szól, és a szerződés aláírásának napján lép hatályba.

14.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban (építési napló bejegyzésre jogosult) és a kivitelezésért felelős irányító személyek:

Megrendelő részéről:

Név: Szendvei Balázs, Neszmély Zita

Postacím: 1034 Budapest, Szőlő u. 38.



DOKUMENTÁCIÓ

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

Telefon: +36-1-452-4500

Mobiltelefon: +36 20 324 62 63, +36 30 857 8412

Telefax: +36-1-452-4501

E-mail: [szendvei.balazs@spabudapest.hu](mailto:szendvei.balazs@spabudapest.hu), [neszmely.zita@spabudapest.hu](mailto:neszmely.zita@spabudapest.hu)

Vállalkozó részéről:

név: .....

tel.:

e-mail:

14.4. A Felek kijelentik, hogy

-           kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkeznek a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;

-           a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte, és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;

-           a jelen megállapodást a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a megállapodás aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.

14.5. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az 1-8. sz. mellékletek.

14.6. Szerződő felek megállapodnak, hogy jogvita esetén a keresetlevél benyújtása előtt kötelesek megkísérelni a jogvita peren kívüli elintézését.

14.7. Jelen szerződés a mindkét Fél által történő aláírását követő napon lép hatályba.

A Szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

....., 201... ..

Budapest, 201... ..

---

Vállalkozó

.....

képviselőként

.....

vezető tisztségviselő

Melléklet:

---

Megrendelő

**Budapest Gyógyfürdői és  
Hévízei Zrt.**

képviselőként

Szőke László

vezérigazgató

1. sz. melléklet	Ajánlati felhívás, Közbeszerzési dokumentáció és mellékletei, engedélyes tervek (Fizikailag nem kerül csatolásra)
2. sz. melléklet	Kiegészítő tájékoztatás kérés és válaszok (adott esetben) (Fizikailag nem kerül csatolásra)
3. sz. melléklet	Vállalkozó ajánlata, beárazott költségvetés (Fizikailag nem kerül csatolásra)
4. sz. melléklet	Felelősségbiztosítási kötvény(ek) (Vállalkozó által csatolva)

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

5. sz. melléklet	Teljesítési Biztosíték igazolása (Vállalkozó által csatolva)
6. sz. melléklet	Biztonságvédelmi követelmények
7.sz melléklet	Külföldi adóilletőségű Vállalkozó nyilatkozata (adott esetben)
8.sz melléklet	A szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozók listája és nyilatkozat kizáró okokról (Kbt. 138.§ (3) bekezdése alapján) (Vállalkozó által csatolva)

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

6. sz. melléklet

### **Építési munkákra kötendő vállalkozási szerződések munkavédelmi melléklete**

Tervező/kivitelező/ (továbbiakban Vállalkozó) a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. (továbbiakban Megbízó) megbízásából végzett tevékenysége során köteles a tevékenységére vonatkozó hatályos, munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi jogszabályokat és a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott hatályos szabványokat (szabvány esetén megegyező biztonsági szintet megvalósítani), technológiai leírásokat, egyéb kezelési utasításokat maradéktalanul megismerni, azokat betartani illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel betartatni. Vállalkozó köteles a Megbízó munkavédelmi utasításait, tűzvédelmi szabályzatát megismerni, munkája során az abban foglalt elveket követni.

### **Tervezés esetén:**

Tervek készítése során a Vállalkozó köteles figyelembe venni a tárgyi munkával kapcsolatos, munkavédelmet, munkaegészségügyet és tűzvédelmet érintő hatályos jogszabályi előírásokat, illetve ajánlasként a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott hatályos szabványokat.

Tervező a szerződés aláírásával kijelenti, hogy az előzőekben meghatározott előírásokat maradéktalanul betartja és betartatja.

Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Megbízó a szükséges információkat megadta részére és tájékoztatta a tárgyi munkával kapcsolatban az összes, kivitelezési munkákat érintő, hely-specifikus, munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi kockázatot jelentő körülményről.

Vállalkozó köteles fentieket és az ártalmak veszélyek ellen való védekezés módját a Biztonsági és Egészségvédelmi Tervben és a kiviteli terv Tűzvédelmi tervfejezetében feltüntetni.

Vállalkozó az építmények építészeti-műszaki tervezése során külön megbízás nélkül köteles elkészíteni (elkészíttetni) a 4/2002 (II.20.) SzCsM-EüM rendeletben meghatározottak szerinti Biztonsági és Egészségvédelmi Tervre vonatkozó tervet, továbbá az 54/2014. (XII.5.) BM rendeletben meghatározottak szerinti tűzvédelmi dokumentációkat.

### **Kivitelezés során:**

A Vállalkozó a munkaterületen csak akkor kezdheti meg a munkát, ha ott a biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés személyi, tárgyi, szervezési, környezeti feltételei biztosítva vannak.

A hely-specifikus munkavédelmi- és tűzvédelmi oktatás megtartásához a Vállalkozó képviselőjét a Megbízó képviselője ellátja a szükséges vonatkozó információkkal. Ennek tényét az építési naplóba be kell vezetni.

Több, különböző munkáltató által foglalkoztatott munkavállaló egyidejű tevékenysége esetén jelen szerződés mellékletében Vállalkozó és Megbízó közösen köteles meghatározni a munkák koordinálásáért felelős munkáltatót.

Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tevékenységek során biztonsági és egészségvédelmi koordinátort foglalkoztatni.

Vállalkozó tudomásul veszi és a szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a kiviteli munkákhoz kapcsolódó, a hatályos jogszabályok szerint bejelentett, megfelelő szakképzettséggel, szakvizsgával, foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassággal, illetve az azt igazoló dokumentumokkal, továbbá munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesült, munkáltatói utasítással rendelkező munkavállalókat, vállalkozókat foglalkoztathat.

A Vállalkozó a munkavállalói, alvállalkozói munka-, tűz- és környezetvédelmi oktatásait az építési-szerelési naplóban vagy külön jegyzőkönyvben köteles dokumentálni, és a jegyzőkönyv egy másolati példányát, valamint a munkavállalók szakmai, illetve orvosi alkalmasságára vonatkozó dokumentumok másolatait helyszínen tartani és Megbízó kérésére bemutatni.

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

A Vállalkozónak a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket írásban meg kell határozni, azokkal a munkavállalóit el kell látni és használatukat meg kell követelnie. Az egyéni védőeszközök minősítő bizonyítványait, felülvizsgálati dokumentációt, illetve azok hiteles másolatait a helyszínen kell tárolni és a Megbízó kérésére azokat be kell mutatni.

A Vállalkozó a helyszínen köteles biztosítani az elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeit.

A Vállalkozó a munkavégzésre, a munkafolyamatokra, a munkahelyekre, a technológiákra, a munkaeszközökre, az egyéni védőeszközökre vonatkozó jogszabályokban, szabályzatokban és szabványokban meghatározottakat köteles a kivitelezés során maradéktalanul betartani és betartatni.

A Vállalkozó a munkavégzés helyszínén csak olyan munkaeszközt tarthat és üzemeltethet, mely az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit kielégíti, és rendelkezik az adott munkaeszközhöz érvényes, külön jogszabályban meghatározott megfelelőségi nyilatkozattal, illetve megfelelőségi tanúsítvánnyal, és a berendezésen a munkabiztonsági üzembe helyezési eljárást lefolytatták. Üzemeltetését írásban elrendelték, azokon az időszakos munkabiztonsági felülvizsgálatokat elvégezték. A fenti munkabiztonsági dokumentációkat, illetve azok hiteles másolatait a Vállalkozó kötelese a munkavégzés helyszínén tárolni, és azokat a Megbízó kérésére bemutatni.

Vállalkozó a kivitelezési munkákra vonatkozóan érvényes munkahelyi kockázatelemzést köteles készíteni és az abban foglaltakat köteles az érintettek tudomására hozni, a kockázatelemzés egy példányát a munkavégzés helyszínén tartani.

A Vállalkozó köteles munkájához munkavédelmi és tűzvédelmi részt is tartalmazó technológiai, műveleti karbantartási utasítást készíteni, és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Az építési kivitelezések során a Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban előírt építési naplót folyamatosan vezetni és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Azokban a létesítményekben, helyiségekben, melyeket a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. 2005/27 vezérigazgatói utasítása szerint beszállási engedély-köteles térnek minősít, bármilyen tevékenység csak a vonatkozó előírások szerint kiállított beszállási engedély birtokában végezhető. Ezen létesítményekbe, helyiségekbe csak beszállási engedély birtokában szabad belépni, munkát végezni. A Vállalkozó a szerződés aláírásával elismeri, hogy a fenti vezérigazgatói utasítás vonatkozó rendelkezéseit a Megrendelő vele ismertette.

A Vállalkozó a végzett tevékenységétől, a munkahely jellemzőitől, a munkaeszközöktől, az anyagok fizikai és kémiai tulajdonságaitól függően, az általa átvett munkaterületet köteles az esetlegesen keletkező tüzek leküzdésére alkalmas eszközökkel ellátni. Vállalkozó Megrendelő ezirányú utasítását haladéktalanul köteles teljesíteni.

Azoknál a munkatevékenységeknél, amelyek tűzveszélyt jelentenek, alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzésére szóló engedélyt kell kiadnia a Vállalkozónak, melyet a Megbízó képviseletére jogosult munkavállalónak szükség szerint ki kell egészítenie a helyi követelményekkel, illetve ellen kell vele jegyeztetni.

Eltérő, írásos megállapodás kivételével minden, tűz és/vagy robbanásveszélyes tevékenység megkezdése előtt a kivitelezőnek kötelessége minden, a tűz és/vagy robbanásveszély elkerülésére szolgáló feladatot elvégeznie, intézkedést meghozni, vagy kérelmeznie, illetve a szükséges tűzoltó, veszély elhárító eszközöket biztosítani és készenlétben tartania, továbbá a szükséges hatósági bejelentéseket megtennie.

Minden egyéb munkaterületen, csak a Megbízó engedélyével, illetve ha szükséges (klórozók, hipózók, nagyfeszültségű kapcsolóterek), a Megbízó által biztosított kísérő jelenlétében lehet bármilyen munkavégzést folytatni.

Vállalkozó csak olyan gépet, berendezést, egyéni védőeszközt, vegyi anyagot használhat fel, amelyek a jogszabályi előírásoknak megfelelő dokumentációkkal rendelkezik (gépkönyv, kezelési-használati utasítás, megfelelőségi tanúsítvány, üzembe-helyezési engedély, biztonsági adatlap, törzskönyv, stb.), az eszközök, anyagok, azok csomagolása ép, sérülésmentes, és nem

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

okoznak közvetlen baleset-, vagy tűzveszélyt. Vállalkozó ezeknek a dokumentációknak a tartalmát az eszközöket, anyagokat használókkal igazolható módon köteles ismertetni, a dokumentációt a munkavégzés helyszínén tartani

A Vállalkozó csak az anyag, termék tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas eszközzel, arra alkalmas csomagolásban a kijelölt helyen és módon, a súly-és mérethatárok betartásával mozgathat, szállíthat anyagot, terméket.

Vállalkozó köteles az elsősegély-nyújtási, tisztálkodási, öltözködési, pihenési-melegedési, étkezési, dohányzási lehetőségek biztosításáról gondoskodni, és arról megfelelő tájékoztatást adni.

A kivitelezés során Vállalkozónak gondoskodni kell az érintett terület szakszerű elkerítéséről, elhatárolásáról, illetéktelenek bejutásának megakadályozásáról. Továbbá ha szükséges, köteles gondoskodni a fizikai paraméterek (pl. mérgező, robbanás/tűzveszélyes gázok-gőzök) műszeres méréséről.

A Megbízó a kivitelezés során jogosult munkavédelmi és tűzvédelmi szemlét, bejárást tartani, és ennek tényét eredményét az építési naplóban rögzíteni. A Vállalkozó (megbízott) köteles ebben közreműködni.

Bármilyen munkabiztonságot, vagy tűzvédelmet érintő rendellenesség esetén Vállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni a Megbízót, érintettség esetén a tervezőt, és ha szükséges, köteles haladéktalanul gondoskodni a munkavégzés felfüggesztéséről.

A szerződésben vállalt munka elvégzésével összefüggésben a munkavégzés céljára átvett területen észlelt bármilyen munkabiztonsági szabálytalanságot, közvetlen vagy közvetett veszélyforrást, bekövetkező munkabaleset, vagy tüzeset tényét a Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelenteni a Megbízó képviselőjének

A Vállalkozó emellett köteles az általa észlelt baleseti, tűz-veszély helyzet kockázatát megszüntetni, illetve a legminimálisabb szintre csökkenteni.

A Megbízó képviselője a munka-, tűz— és környezetvédelemre vonatkozó rendelkezések, előírások Vállalkozó részéről történő betartását a helyszínen bármikor ellenőrizheti. Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó ezen előírásokat nem tarja be maradéktalanul, felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés megszüntetésére.

Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak 24 órán belül nem tesz eleget, illetve a hiányosságok az ismételt helyszíni szemle során továbbra is fennállnak, úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását megtilthatja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó a munka-tűz, és környezetvédelemre vonatkozó előírásokat oly mértékben megszegi ami közvetlenül és súlyosan veszélyezteti az élet és vagyoni biztonságot felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés azonnali megszüntetésére. Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak nem tesz eleget úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását azonnali hatállyal megtiltja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

- a Vállalkozó veszélyek elhárítására tett intézkedéseit köteles a Megbízó képviselőjével egyeztetni, késedelmes, szakszerűtlen intézkedés esetén a Megbízó jogosult a veszélyhelyzetet, szabálytalanságot a Vállalkozó költségére megszüntetni.

A munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál a Vállalkozó csak saját tevékenységét és saját munkavállalóit érintően tehet nyilatkozatot, továbbá a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit azonnali hatállyal köteles végrehajtani. Amennyiben a munkaterületen tartott hatósági ellenőrzések következményeként a Megrendelővel szemben az ellenőrzést végző hatóságok bírságot szabnak ki a Vállalkozó mulasztásából, szabálytalan munkavégzéséből eredően, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek ily módon okozott kárt

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

megtéríteni, a Megrendelő pedig jogosult a Vállalkozóval szemben bármilyen jogcímen fennálló tartozásába a kártérítés címén fennálló követeléseket beszámítani.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi szabályok betartását és betartatását a Megbízó kérésére tudnia kell igazolni, és az ezzel kapcsolatos valamennyi dokumentációt a munkavégzés helyszínén kell tartania és a Megbízó kérésére át kell adnia.

Bármely munkaterületre, amelynél nem történt meg építési napló szerint a munkaterület átvétele oda csak a Megbízó által kijelölt helyi kísérővel lehet bemenni, ott tartózkodni és munkát végezni.

A kísérő utasításait minden esetben figyelembe kell venni, csak az általa engedélyezett Megbízó tulajdonát képező, vagy kezelésében levő berendezéseket, eszközöket, anyagokat lehet érinteni, használni, kezelni.

### Vállalkozási szerződések munkavédelmi melléklete

A Vállalkozó a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. (továbbiakban Megbízó) megbízásából végzett tevékenysége során köteles a tevékenységére vonatkozó hatályos, munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi jogszabályokat és a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott hatályos szabványokat (szabvány esetén megegyező biztonsági szintet megvalósítani), technológiai leírásokat, egyéb kezelési utasításokat maradéktalanul megismerni, azokat betartani illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel betartatni. Vállalkozó köteles a Megbízó munkavédelmi utasításait, tűzvédelmi szabályzatát megismerni, munkája során az abban foglalt elveket követni.

A Vállalkozó a munkaterületen csak akkor kezdheti meg a munkát, ha ott a biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés személyi, tárgyi, szervezési, környezeti feltételei biztosítva vannak.

A hely-specifikus munkavédelmi- és tűzvédelmi oktatás megtartásához a Vállalkozó képviselőjét a Megbízó képviselője ellátja a szükséges vonatkozó információkkal. Ennek tényét az építési naplóba be kell vezetni.

Több, különböző munkáltató által foglalkoztatott munkavállaló egyidejű tevékenysége esetén jelen szerződés mellékletében Vállalkozó és Megbízó közösen köteles meghatározni a munkák koordinálásáért felelős munkáltatót.

Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tevékenységek során biztonsági és egészségvédelmi koordinátort foglalkoztatni.

Vállalkozó tudomásul veszi és a szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a kiviteli munkákhoz kapcsolódó, a hatályos jogszabályok szerint bejelentett, megfelelő szakképzettséggel, szakvizsgával, foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassággal, illetve az azt igazoló dokumentumokkal, továbbá munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesült, munkáltatói utasítással rendelkező munkavállalókat, vállalkozókat foglalkoztathat.

A Vállalkozó a munkavállalói, alvállalkozói munka-, tűz- és környezetvédelmi oktatásait az építési-szerelési naplóban vagy külön jegyzőkönyvben köteles dokumentálni, és a jegyzőkönyv egy másolati példányát, valamint a munkavállalók szakmai, illetve orvosi alkalmasságára vonatkozó dokumentumok másolatait helyszínen tartani és Megbízó kérésére bemutatni.

A Vállalkozónak a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket írásban meg kell határozni, azokkal a munkavállalóit el kell látnia és használatukat meg kell követelnie. Az egyéni védőeszközök minősítő bizonyítványait, felülvizsgálati dokumentációt, illetve azok hiteles másolatait a helyszínen kell tárolni és a Megbízó kérésére azokat be kell mutatni.

A Vállalkozó a helyszínen köteles biztosítani az elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeit.

A Vállalkozó a munkavégzésre, a munkafolyamatokra, a munkahelyekre, a technológiákra, a munkaeszközökre, az egyéni védőeszközökre vonatkozó jogszabályokban, szabályzatokban és

**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

szabványokban meghatározottakat köteles a kivitelezés során maradéktalanul betartani és betartatni.

A Vállalkozó a munkavégzés helyszínén csak olyan munkaeszközt tarthat és üzemeltethet, mely az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit kielégíti, és rendelkezik az adott munkaeszközzel érvényes, külön jogszabályban meghatározott megfelelőségi nyilatkozattal illetve megfelelőségi tanúsítvánnyal, és a berendezésen a munkabiztonsági üzembehelyezési eljárást lefolytatták. Üzemeltetését írásban elrendelték, azokon az időszakos munkabiztonsági felülvizsgálatokat elvégezték. A fenti munkabiztonsági dokumentációkat, illetve azok hiteles másolatait a Vállalkozó kötelessége a munkavégzés helyszínén tárolni, és azokat a Megbízó kérésére bemutatni.

Vállalkozó a kivitelezési munkákra vonatkozóan érvényes munkahelyi kockázatelemzést köteles készíteni és az abban foglaltakat köteles az érintettek tudomására hozni, a kockázatelemzés egy példányát a munkavégzés helyszínén tartani.

A Vállalkozó köteles munkájához munkavédelmi és tűzvédelmi részt is tartalmazó technológiai, műveleti karbantartási utasítást készíteni, és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Az építési kivitelezések során a Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban előírt építési naplót folyamatosan vezetni és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Azokban a létesítményekben, helyiségekben, melyeket a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. 2005/27 vezérigazgatói utasítása szerint beszállási engedély-köteles térnek minősít, bármilyen tevékenység csak a vonatkozó előírások szerint kiállított beszállási engedély birtokában végezhető. Ezen létesítményekben, helyiségekben csak beszállási engedély birtokában szabad belépni, munkát végezni. A Vállalkozó a szerződés aláírásával elismeri, hogy a fenti vezérigazgatói utasítás vonatkozó rendelkezéseit a Megrendelő vele ismertette.

A Vállalkozó a végzett tevékenységétől, a munkahely jellemzőitől, a munkaeszközöktől, az anyagok fizikai és kémiai tulajdonságaitól függően, az általa átvett munkaterületet köteles az esetlegesen keletkező tüzek leküzdésére alkalmas eszközökkel ellátni. Vállalkozó Megrendelő ezirányú utasítását haladéktalanul köteles teljesíteni.

Azoknál a munkatevékenységeknél, amelyek tűzveszélyt jelentenek, alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzésére szóló engedélyt kell kiadnia a Vállalkozónak, melyet a Megbízó képviselőjére jogosult munkavállalónak szükség szerint ki kell egészítenie a helyi követelményekkel, illetve ellen kell vele jegyeztetni.

Eltérő, írásos megállapodás kivételével minden, tűz és/vagy robbanásveszélyes tevékenység megkezdése előtt a kivitelezőnek kötelessége minden, a tűz és/vagy robbanásveszély elkerülésére szolgáló feladatot elvégeznie, intézkedést meghoznia, vagy kérelmeznie, illetve a szükséges tűzoltó, veszély elhárító eszközöket biztosítani és készenlétben tartania, továbbá a szükséges hatósági bejelentéseket megtennie.

Minden egyéb munkaterületen, csak a Megbízó engedélyével, illetve ha szükséges (klórozók, hipórozók, nagyfeszültségű kapcsolóterek), a Megbízó által biztosított kísérel jelenlétében lehet bármilyen munkavégzést folytatni.

Vállalkozó csak olyan gépet, berendezést, egyéni védőeszközt, vegyi anyagot használhat fel, amelyek a jogszabályi előírásoknak megfelelő dokumentációkkal rendelkezik (gépkönyv, kezelési-használati utasítás, megfelelőségi tanúsítvány, üzembe-helyezési engedély, biztonsági adatlap, törzskönyv, stb.), az eszközök, anyagok, azok csomagolása ép, sérülésmentes, és nem okoznak közvetlen baleset-, vagy tűzveszélyt. Vállalkozó ezeknek a dokumentációknak a tartalmát az eszközöket, anyagokat használókkal igazolható módon köteles ismertetni, a dokumentációt a munkavégzés helyszínén tartani.

A Vállalkozó csak az anyag, termék tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas eszközzel, arra alkalmas csomagolásban a kijelölt helyen és módon, a súly-és mérethatárok betartásával mozgathat, szállíthat anyagot, terméket.

## „Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízcicsúszdák tervezése és kivitelezése”

Vállalkozó köteles az elsősegély-nyújtási, tisztálkodási, öltözködési, pihenési-melegedési, étkezési, dohányzási lehetőségek biztosításáról gondoskodni, és arról megfelelő tájékoztatást adni.

A kivitelezés során Vállalkozónak gondoskodni kell az érintett terület szakszerű elkerítéséről, elhatárolásáról, illetéktelenek bejutásának megakadályozásáról. Továbbá ha szükséges, köteles gondoskodni a fizikai paraméterek (pl. mérgező, robbanás/tűzveszélyes gázok-gőzök) műszeres méréséről.

A Megbízó a kivitelezés során jogosult munkavédelmi és tűzvédelmi szemlét, bejárást tartani, és ennek tényét eredményét az építési naplóban rögzíteni. A Vállalkozó (megbízott) köteles ebben közreműködni.

Bármilyen munkabiztonságot, vagy tűzvédelmet érintő rendellenesség esetén Vállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni a Megbízót, érintettség esetén a tervezőt, és ha szükséges, köteles haladéktalanul gondoskodni a munkavégzés felfüggesztéséről.

A szerződésben vállalt munka elvégzésével összefüggésben a munkavégzés céljára átvett területen észlelt bármilyen munkabiztonsági szabálytalanságot, közvetlen vagy közvetett veszélyforrást, bekövetkező munkabaleset, vagy tüzeset tényét a Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelenteni a Megbízó képviselőjének

A Vállalkozó emellett köteles az általa észlelt baleseti, tűz-veszély helyzet kockázatát megszüntetni, illetve a legminimálisabb szintre csökkenteni.

A Megbízó képviselője a munka-, tűz— és környezetvédelemre vonatkozó rendelkezések, előírások Vállalkozó részéről történő betartását a helyszínen bármikor ellenőrizheti. Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó ezen előírásokat nem tarja be maradéktalanul, felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés megszüntetésére.

Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak 24 órán belül nem tesz eleget, illetve a hiányosságok az ismételt helyszíni szemle során továbbra is fennállnak, úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását megtilthatja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó a munka-tűz, és környezetvédelemre vonatkozó előírásokat oly mértékben megszegi, ami közvetlenül és súlyosan veszélyezteti az élet és vagyon biztonságát felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés azonnali megszüntetésére. Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak nem tesz eleget úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását azonnali hatállyal megtiltja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

- a Vállalkozó veszélyek elhárítására tett intézkedéseit köteles a Megbízó képviselőjével egyeztetni, késedelmes, szakszerűtlen intézkedés esetén a Megbízó jogosult a veszélyhelyzetet, szabálytalanságot a Vállalkozó költségére megszüntetni.

A munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál a Vállalkozó csak saját tevékenységét és saját munkavállalóit érintően tehet nyilatkozatot, továbbá a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit azonnali hatállyal köteles végrehajtani. Amennyiben a munkaterületen tartott hatósági ellenőrzések következményeként a Megrendelővel szemben az ellenőrzést végző hatóságok bírságot szabnak ki a Vállalkozó mulasztásából, szabálytalan munkavégzéséből eredően, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek ily módon okozott kárt megtéríteni, a Megrendelő pedig jogosult a Vállalkozóval szemben bármilyen jogcímen fennálló tartozásába a kártérítés címén fennálló követeléseket beszámítani.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi szabályok betartását és betartatását a Megbízó kérésére tudnia kell igazolni, és az ezzel kapcsolatos valamennyi dokumentációt a munkavégzés helyszínén kell tartania és a Megbízó kérésére át kell adnia.



**„Csillaghegy – Árpád Forrás Fürdőbe vízicsúszdák tervezése és kivitelezése”**

Bármely munkaterületre, amelynél nem történt meg építési napló szerint a munkaterület átvétele oda csak a Megbízó által kijelölt helyi kísézővel lehet bemenni, ott tartózkodni és munkát végezni.

A kíséző utasításait minden esetben figyelembe kell venni, csak az általa engedélyezett Megbízó tulajdonát képező, vagy kezelésében levő berendezéseket, eszközöket, anyagokat lehet érinteni, használni, kezelni.

### 13. ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS

Külön excel táblázatban kerül megküldésre.

Ajánlatkérő árazatlan költségvetést is az ajánlattevő rendelkezésére bocsát, és ezt kéri az ajánlat részeként beárazni, megtartva a költségvetés sorrendjét. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy a költségvetésben tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket megváltoztatni, vagy a mennyiség egységét megváltoztatni. Valamennyi költségvetési sort be kell árazni.

**Kérjük a beárazott költségvetés papír alapon és az elektronikus példányon excel formátumban való becsatolását is.**