

## **A közérdekű adatok igénylésének rendjével és a teljesítésért megállapítható költségtérítéssel, valamint a jogorvoslati lehetőségekkel kapcsolatos**

### **TÁJÉKOZTATÓ**

#### **1. Bevezetés**

Budapest Gyógyfürdői Zrt. (továbbiakban: Adakezelő és/vagy Társaság) tevékenységével és működésével kapcsolatos közérdekű, valamint közérdekből nyilvános adatok elérhetőségét – a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban: Infotv.) előírásaival összhangban – a Társaság honlapján történő közlésen keresztül (<http://www.budapestgyogyfurdoi.hu>) biztosítja.

#### **2. Alapfogalmak**

**Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

**Közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

#### **3. A közérdekű adatok igénylésének rendjéről**

A Társaság tevékenységével és működésével kapcsolatos közérdekű, valamint közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó tájékoztatást az alábbi megjelölt e-mail elérhetőségen, vagy postai úton lehet írásban igényelni.

**Postacím:** 1034 Budapest, Szőlő u. 38.

**E-mail:** [dpo@budapestspas.hu](mailto:dpo@budapestspas.hu)

A megkeresésben meg kell jelölni, hogy az igénylő milyen formában és mely elérhetőségre kéri a tájékoztatás eljuttatását. Az adatigénylésnek az Adatkezelő nem köteles eleget tenni, ha az igénylő nem adja meg a nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőségét, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

Az Adatkezelő a kért adatokat elektronikus vagy postai úton, illetőleg személyes átvétel útján teljesíti.

Személyes átvételre az Adatkezelő a székhelyén (1034 Budapest, Szőlő u. 38., tel.: +36 1 452 4569), hétfőtől csütörtökig 8:00-16:00 óra között, valamint pénteken 8:30-14:00 óra között biztosít időpontot, előzetes egyeztetést követően.

Az Info tv. 29. § (3) bekezdése, valamint a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet] rendelkezései alapján az Adatkezelő az adatigénylés teljesítésével összefüggésben felmerült költségek mértékéig terjedően – a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint – költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatja.

Az igénylő a költségtérítés összegéről kapott tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozhat arról, hogy az igénylését fenntartja-e. A költségek ismeretében az adatigénylő jogosult az adatigényléstől elállni, vagy módosított adatigénylést benyújtani. Amennyiben az igénylő a fenti határidő leteltéig nem nyilatkozik, azt az Adatkezelő az adatigényléstől történő elállásnak tekinti. Ha az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést az Adatkezelő által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles megfizetni.

#### **A költségtérítés teljesíthető:**

- készpénzben vagy bankkártyával az Adatkezelő főpénztárában (1034 Budapest, Szőlő utca 38., hétfő-csütörtök: 9-15:30 óra, péntek: 9-13 óra), vagy
- átutalással az Adatkezelő OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11713005-20352457 számú bankszámlájára.

Készpénzben vagy bankkártyával történő teljesítés esetén a számla helyben kerül kiállításra és átadásra. Átutalással történő teljesítés esetén a közlemény rovatban szükséges feltüntetni a számlát igénylő nevét, valamint az igényelt közérdekű adat megnevezését. A számla a költségtérítés összegének beérkezését követően, az igényelt adatokkal együtt, azok személyes átvételekor, vagy postai úton kerül kézbesítésre.

Az Adatkezelő a költségtérítés megfizetését követően köteles az adatigénylést teljesíteni.

Az Adatkezelő a kért adatigénylést a tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, de legkésőbb 15 napon belül teljesíti. Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az Adatkezelő képviselőjében az adatvédelmi tisztviselő felhívja az igénylőt az igény pontosítására.

Amennyiben az adatigénylés kapcsán költségtérítés megállapítására is sor kerül, a költségtérítéssel kapcsolatos tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az Adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele.

Ha az adatigénylés teljesítése az Adatkezelő alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés meghaladja az 10.000 Ft összeget, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, illetve a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt, az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Amennyiben a kért közérdekű adatokkal az Adatkezelő nem rendelkezik, vagy azt – törvényi akadály miatt – nem bocsáthatja az igénylő rendelkezésére, az Adatkezelő az igény teljesítésének megtagadásáról és ennek okairól, az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatja az igénylőt.

A közérdekű adatok iránti igény elutasítása, vagy nem megfelelő teljesítése esetén az igénylő a Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó u. 27.) fordulhat jogorvoslatért. Az eljárás soron kívüli és illetékmentes.

#### **4. A költségtérítés mértéke**

A közérdekű adat iránti igények teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékét az Adatkezelő a 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével az alábbiak szerint határozza meg.

##### ***Felhasznált adathordozók költsége***

Papíralapon teljesített színes másolat esetén:

- 10 oldalig költségmentes

- A4 lapméretben: 130 Ft/másolt A/4-es oldal
- A3 lapméretben: 260 Ft/másolt A/3-as oldal

Papíralapon teljesített fekete-fehér másolat esetén:

- 10 oldalig költségmentes
- A4 lapméretben 12 Ft/másolt A4-es oldal
- A3 lapméretben: 24 Ft/másolt A3-as oldal

Optikai adathordozón (CD, DVD) teljesített másolat esetén:

- 580 Ft /adathordozó

### **Postai kézbesítés költsége**

Az adatigénylő részére postai úton történő kézbesítés költsége, Magyarország területén belül való kézbesítés esetén a hivatalos iratokra vonatkozó belföldi postai szolgáltatás díja. Külföldre történő kézbesítés esetén az egyetemes postai szolgáltatás keretében térítvény többlétszolgáltatással feladott, könyvelt küldeményre vonatkozó postai szolgáltatás díja.

### **Egyéb költségek**

Amennyiben az adatigénylés közbeszerzési eljárás dokumentációjának kiadására irányul, ebben az esetben az Adatkezelő a mindenkor hatályos közbeszerzésekről szóló törvény alapján jogosult költséget felszámítani.

## **5. Jogorvoslati lehetőségekről tájékoztatás (Info tv.31. §):**

Az adatigénylő a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye áll fenn.

Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló (illetve a meghosszabbított) határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében a Pesti Központi Kerületi Bírósághoz fordulhat (1055 Budapest, Markó utca 25.) keresettel.

Perindítás esetén a pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Ha az igény elutasítása, nem teljesítése vagy az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összege miatt az igénylő a Hatóság vizsgálatának kezdeményezése érdekében a Hatóságnál bejelentést tesz, a pert a bejelentés érdemi vizsgálatának elutasításáról, a vizsgálat megszüntetéséről, az Info tv. 55. § (1) bekezdés b) pontja szerinti lezárásáról szóló vagy az Info tv. 58. § (3) bekezdése szerinti értesítés kézhezvételét követő harminc napon belül lehet megindítani. A perindításra rendelkezésre álló határidő elmulasztása esetén igazolásnak van helye.